



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION



"Año de la Lucha contra la Corrupción e Impunidad"

RESOLUCION ADMINISTRATIVA REGIONAL

N° 60 -2019-GR.CAJ/DRA

Cajamarca, 04 ABR. 2019

Visto:

El Oficio N° 285-2019-GR.CAJ-GRPPAT de fecha 29/03/19, Informe N° 024-2018-GRCAJ-DRA-DA/CCA de fecha 01/04/19, Oficio N° 321-2019-GR.CAJ/DRA/DA de fecha 01/04/19, Oficio N° 95-2019-GR.CAJ-GRPPAT/SGPT de fecha 03/04/19, y

CONSIDERANDO:

Que, el Gobierno Regional de Cajamarca, atendiendo a la naturaleza de sus funciones, y el adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales, en el marco de lo establecido por la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EE/77.15, y su modificatoria Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77.15 puede ejecutar su presupuesto bajo la modalidad de ENCARGO, a sus Unidades Operativas, así como al personal de la Institución expresamente designado para la ejecución del gasto que haya necesidad de realizar, de acuerdo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de objetivos institucionales, a las condiciones y características de ciertas tareas y trabajos y/o a restricciones justificadas;

Que, mediante Oficio N° 285-2019-GR.CAJ-GRPPAT de fecha 29 de marzo de 2019, enunciado en el visto, el Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial del Gobierno Regional Cajamarca, solicita a la Dirección Regional de Administración un **Encargo Interno** por el importe de SETECIENTOS CINCUENTA CON 00/100 SOLES (S/ 750.00); con el objeto de asumir gastos contemplados para almuerzos y refrigerios en la reunión de la Comisión de Seguimiento en el marco de la realización de la X Reunión del Comité de Frontera Zamora Chinchipe – Cajamarca, por lo que solicita se habilite un encargo interno a nombre del Sub Gerente de Planeamiento y Cooperación Técnica Internacional, señor WILBER LIMAY CAMPOS, según detalle Establecido en el Anexo N° 1 - Requerimiento de Encargo Interno a personal de la institución, que adjunta; de acuerdo a lo siguiente:

Meta Presupuestal	Especifica del Gasto	Denominación Partida Especifica del Gasto	Monto
0086	26.71.63	Gastos para la Contratación de Servicios	S/ 750.00
		TOTAL	S/ 750.00

Que, mediante Informe N° 024-2018-GRCAJ-DRA-DA/CCA y el Oficio N° 321-2019-GR.CAJ/DRA/DA, ambos de fecha 01 de abril de 2019, de la Dirección de Abastecimientos precisan que el otorgamiento del encargo interno solicitado se enmarcan en lo dispuesto en el inciso d) del Artículo 40.1 de la Directiva de Tesorería, toda vez que el objeto del otorgamiento es para cubrir el gasto indicado, y teniendo en cuenta que los proveedores de la zona donde se desarrollarán las actividades requieren pagos contra prestación inmediata y por consiguiente no cuentan con el Código de Cuenta Interbancaria sugiriendo que se deberá autorizar el Encargo Interno solicitado.

Que, asimismo la Sub Gerente de Presupuesto y Tributación, a través Oficio N° 95-2019-GR.CAJ-GRPPAT/SGPT de fecha 03 de abril de 2019, emite la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000546, con cargo a la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, asignados a la Meta Presupuestal 0086: MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE LA SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL.

Que, de conformidad con el numeral 5.7 de la Directiva N° 01-2012-GR.GREPAT/SGDI "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LOS FONDOS OTORGADOS BAJO LA MODALIDAD DE ENCARGOS INTERNOS" del Gobierno Regional de Cajamarca, "El encargado del manejo del fondo del Encargo Interno, el solicitante del fondo y el responsable de la actividad o proyecto para el cual se requirió el Encargo, son responsables solidariamente de la buena utilización de los fondos asignados"; asimismo el numeral 5.13, señala "Los responsables de los fondos asignados por la modalidad de Encargos Internos estarán bajo la supervisión del responsable de la Unidad Orgánica, el mismo que deberá de cautelar las condiciones y formas de adquisición de las necesidades materia del Encargo, así como las rendiciones dentro del plazo establecido en las normas legales vigentes. "El responsable no puede delegar a otras personas la ejecución del Encargo Interno bajo responsabilidad"

Asimismo el responsable del Encargo Interno, cuenta con (03) días hábiles contados a partir de la fecha de término de la actividad (05/04/2019) materia del Encargo, para la presentación de su Rendición de Gastos, así la Directiva N° 01-2012-GR.GRPPAT/SGDI, señala que el incumplimiento de rendir el Encargo, dará lugar a la suspensión de la entrega de nuevas remesas, y se dispondrá el descuento automático de su remuneración en la Planilla Única de Pagos, sin perjuicio de la sanción administrativa disciplinaria correspondiente; debiendo realizar la rendición de conformidad a lo establecido por la Ley N° 28112 Ley Marco de la





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION



"Año de la Lucha contra la Corrupción e Impunidad"

Administración Financiera del Sector Público, Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N° 30879 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2019.

Que, de conformidad con el literal e, del acápite 6.2.1 del numeral 6.2 de la Directiva N° 01-2012-GR.GRPPAT/SGDI "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LOS FONDOS OTORGADOS BAJO LA MODALIDAD DE ENCARGOS INTERNOS", todas las adquisiciones se deberán efectuar de acuerdo a lo señalado por la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado, para lo cual la Dirección Regional de Administración especificará en la Resolución autoritativa del Fondo Interno, un artículo que establezca que las adquisiciones que se efectúen en este fondo se regirán a las normas establecidas por la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

Que, para el caso de contrataciones iguales o inferiores a ocho (8) Unidades impositivas Tributaria (UIT) - lo cual incluye los contratos de servicios- que están fuera de ámbito de la aplicación de la normativa de Contrataciones del Estado, pero bajo la supervisión del OSCE, los proveedores están obligados a estar inscritos en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), salvo que los montos de las mismas sean iguales o menores a una Unidad Impositiva tributaria (1 UIT). Asimismo los pagos a realizarse por las contrataciones mayores a una (1) UIT, deberán ser bancarizados.

Estando a lo indicado precedentemente y contando con las visaciones de la Dirección Regional de Asesoría Jurídica, Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial y de conformidad a lo establecido en la Resolución Gerencial General Regional N° 044-2012 se aprueba la Directiva N° 01-2012-GR.GRPPAT/SGDI "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LOS FONDOS OTORGADOS BAJO LA MODALIDAD DE ENCARGOS INTERNOS", Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y sus modificatorias Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77,15, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1441 del Sistema Nacional de Tesorería, la Ley N° 27783 "Ley de Bases de la Descentralización", y la Ley N° 27867 "Ley Orgánica de Gobiernos Regionales".

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: AUTORIZAR, a la Dirección de Tesorería del Gobierno Regional Cajamarca, para que proceda atender los compromisos devengados por concepto de Encargo Interno, por el importe de SETECIENTOS CINCUENTA CON 00/100 SOLES (S/ 750.00); con el objeto de asumir gastos contemplados para almuerzos y refrigerios en la reunión de la Comisión de Seguimiento en el marco de la realización de la X Reunión del Comité de Frontera Zamora Chinchipe – Cajamarca; por lo que solicita se habilite un ENCARGO INTERNO, a nombre del Sub Gerente de Planeamiento y Cooperación Técnico Internacional, señor WILBER LIMAY CAMPOS, según detalle Establecido en el Anexo N° 1 - Requerimiento de Encargo Interno a personal de la institución, que adjunta; de acuerdo a lo siguiente:

Meta Presupuestal	Especifica del Gasto	Denominación Partida Especifica del Gasto	Monto
0086	26.71.63	Gastos para la Contratación de Servicios	S/ 750.00
		TOTAL	S/ 750.00

ARTICULO SEGUNDO: CONCEDER, al señor WILBER LIMAY CAMPOS, Sub Gerente de Planeamiento y Cooperación Técnica Internacional del Gobierno Regional Cajamarca, el plazo de (03) días hábiles, contados a partir de la fecha de término de la actividad (05.04.19) materia del Encargo, para la presentación de su Rendición de Gastos, de conformidad a lo establecido por la Ley N° 28112 Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público, Ley N° 30879 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2019; estableciendo que su incumplimiento, dará lugar a la suspensión de la entrega de nuevas remesas, disponiéndose el descuento automático de su remuneración en la Planilla Única de Pagos, sin perjuicio de la sanción administrativa disciplinaria correspondiente.

ARTÍCULO TERCERO: ESTABLECER que todas las contrataciones, que se efectúe con el fondo otorgado, debe regirse a las normas establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

ARTÍCULO CUARTO: DISPONER que a través de Secretaría General se notifique la presente Resolución a los órganos competentes del Gobierno Regional Cajamarca y al interesado, de acuerdo a Ley.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
 DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION

C.P.C. *Yadira* **Yadira Isabel Alfaro Herrera**
 DIRECTORA REGIONAL