



**VISTO:**

El Oficio N° D04-2022-GR.CAJ-GGR/EHP de fecha 07 de enero del 2022, Oficio N° 002-2022-GR.CAJ/AR.CAJ-D. de fecha 07 de enero del 2022, Oficio N° D67-2022-GR.CAJ-DRA/DT de fecha 14 de enero del 2022, Oficio N° D1-2022-GR.CAJ/DIRCETUR de fecha 07 de enero del 2022, Oficio N° D6-2022-GR.CAJ/DIREPRO de fecha 10 de enero del 2022, Oficio N° D12-2022-GR.CAJ/DREM de fecha 07 de enero del 2022, Oficio N° D7-2022-GR.CAJ-AISA de fecha 13 de enero del 2022, Oficio N° D4-2022-GR.CAJ-DRVC/FPA de fecha 11 de enero del 2022, Oficio D31-2022-GR.CAJ/DRTPE de fecha 14 de enero del 2022 y Oficio N° D13-2022-GR.CAJ-GRRNGMA/EMNJ de fecha 17 de enero del 2022, y la Resolución de Gerencia General Regional N° D9-2022-GR.CAJ-DRAJ de fecha 18 de enero del 2022, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2022, ha considerado para el Pliego 445 Gobierno Regional de Cajamarca, Unidad Ejecutora 001 Región Cajamarca - Sede Central las fuentes de financiamiento de: Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados;

Que, con la finalidad de atender el pago de gastos menudos, urgentes y excepcionales no programados, se hace necesario aperturar el Fondo para Caja Chica, con cargo a la Unidad Ejecutora 001 Región Cajamarca-Sede Central, Pliego 445 Gobierno Regional Cajamarca con el Código asignado por la Dirección General de Tesoro Público 0000775, solicitado mediante documentos del visto;

Que, el Fondo para Caja Chica, es un monto de recursos financieros constituido con Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados que se mantiene en efectivo. Dicho fondo debe de estar rodeado de ciertas condiciones que impidan su sustracción o deterioro, generalmente en caja de seguridad;

Que, dicha apertura se encuentra normada y regida por la Directiva de Tesorería, aprobada con Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y su modificatoria, Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77.15, que aprueba las normas para los procedimientos de pagos establecidos por los DL N° 19350 y 19463, concordante con la R.S. N° 026-80-EF/77.15, que aprueba las Normas Generales de Tesorería y el DS N° 347-90-EF, que regula la Administración de Fondos Públicos, el DL N° 1441 del Sistema Nacional de Tesorería y Ley N° 31365 que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2022.

Estando a lo actuado por la Dirección de Tesorería, con la visación de la Dirección Regional de Asesoría Jurídica y;

En uso de las facultades conferidas mediante Resolución de Gerencia General Regional N° D9-2022-GR.CAJ-DRAJ de fecha 18 de enero del 2022 que aprueba la Directiva "Normas para el Manejo y Otorgamiento del Fondo para Caja Chica PARA EL Año 2022", Ley N° 27658 "Ley Marco de la Modernización del Estado", Ley N° 27783 "Ley de Bases de la Descentralización", Ley N° 27867 "Ley Orgánica de Gobiernos Regionales" modificada por la Ley N° 27902;

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero-** Aprobar la Apertura del Fondo para Caja Chica de la Unidad Ejecutora 001 REGION CAJAMARCA -Sede Central conformada por: Sede Central, Dirección Regional de la Producción, Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo, Oficina de Enlace Lima, Aldea Infantil San Antonio, Dirección Regional de Energía y Minas, Archivo Regional Cajamarca, Dirección Regional de Vivienda Construcción y Saneamiento, Laboratorio Regional del Agua y la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo; hasta por la suma de TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCO CON 00/100 SOLES (S/ 35,805.00), con cargo a las Fuentes de Financiamiento: Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados; para que permita atender el pago de gastos menudos, urgentes en bienes y/o servicios no programados.



**Artículo Segundo.-** La afectación presupuestal que deberá realizarse, para operativizar el Fondo para Caja Chica, es como se detalla:

**APERTURA DEL FONDO DE CUADRO RESUMEN PARA LA CAJA CHICA AÑO 2022**

FUENTE DE FINANCIAMIENTO		RECURSOS ORDINARIOS								RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		TOTAL RECURSOS ORDINARIOS	TOTAL RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
		45	51	52	61	62	64	29	67	21	84		
PARTIDA	META	OFICINA DE ENLACE	DR ARCHIVO	ACCIONES DE TESORERIA	DR TURISMO	DR PRODUCCIÓN	DREM	AISA	VIVIENDA	DRTPE	LRA		
		BIENES	445.00	118.00	5,427.00	200.00	400.00	550.00	2,900.00	550.00	1,750.00	400.00	11,490.00
2.3.11.11	Alimentos y bebidas para consumo humano						50.00	400.00	100.00			550.00	0.00
2.3.13.11	Combustibles y carburantes			2,542.00						250.00		2,542.00	250.00
2.3.13.13	Lubricantes, grasas y afines									250.00		0.00	250.00
2.3.15.11	Repuestos y Accesorios	25.00										25.00	0.00
2.3.15.12	Papelería en general y útiles de oficina	250.00	30.00	200.00			100.00	200.00		250.00		780.00	250.00
2.3.15.31	Aseo, Limpieza y tocador	150.00	30.00	100.00					150.00	300.00		430.00	300.00
2.3.15.41	Electricidad, iluminación y electrónica			100.00						200.00		100.00	200.00
2.3.18.12	Medicamentos		28.00						300.00			328.00	0.00
2.3.18.21	Material, Insumos i. Quirúrgicos		30.00									30.00	0.00
2.3.199.199	Otros bienes	20.00		2,485.00	200.00	400.00	400.00	2,000.00	300.00	500.00	400.00	6,705.00	900.00
	<b>SERVICIOS</b>	<b>2,130.00</b>	<b>460.00</b>	<b>10,573.00</b>	<b>840.00</b>	<b>900.00</b>	<b>1,362.00</b>	<b>1,100.00</b>	<b>450.00</b>	<b>1,750.00</b>	<b>600.00</b>	<b>20,115.00</b>	<b>2,510.00</b>
2.3.21.22	Viáticos y asignaciones por comisiones de servicios			4,000.00			412.00					4,412.00	0.00
2.3.21.2.99	Otros gastos - Movilidad Local	1,420.00	350.00	1,286.00	540.00	200.00	150.00	200.00	100.00	900.00	50.00	5,196.00	950.00
2.3.22.31	Correos y Servicios de mensajería	75.00	25.00	400.00		200.00		100.00	50.00		50.00	850.00	50.00
2.3.26.12	Gastos Notariales	35.00		200.00								235.00	0.00
23.27.10.99	Otras atenciones		25.00				300.00					325.00	0.00
2.3.27.1199	Servicios diversos	600.00	60.00	4,687.00	300.00	500.00	500.00	800.00	300.00	850.00	500.00	9,097.00	1,350.00
	<b>TOTAL</b>	<b>2,575.00</b>	<b>578.00</b>	<b>16,000.00</b>	<b>1,040.00</b>	<b>1,300.00</b>	<b>1,912.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>3,500.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>31,605.00</b>	<b>4,200.00</b>

**Artículo Tercero.-** Establecer que se podrá efectuar pagos por gastos menudos y sustentados (Comprobantes de pago autorizados por la SUNAT) definitivos e individuales, hasta un importe MAXIMO de NOVECIENTOS VEINTE con 00/100 SOLES (S/ 920.00), según la disponibilidad presupuestal que cuente el Fondo.

**Artículo Cuarto.-** Designar al Servidor Nombrado ELI FILADELFIO CESPEDES SOLIZ de la Dirección de Tesorería, como responsable del uso y manejo del Fondo para Caja Chica y en su ausencia como responsable suplente al Servidos CAS Cristofer Jesús Salazar Sánchez.

**Artículo Quinto.-** La Dirección Regional de Control Institucional y la Dirección de Contabilidad, quedan facultados para practicar arquez necesarios, con carácter de sorpresivos, cuando lo crean conveniente, elevando los informes del caso a la Dirección Regional de Administración.

**Artículo Sexto.-** Transcribir el presente a la Dirección General del Tesoro Público.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

**PABLO ROBERTO ROMERO CORTEZ**  
Director Regional (e)  
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN