**FORMATO DE OFERTA ECONOMICA**

Señores:

DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO

Gobierno Regional Cajamarca

Presente.-

Referencia: Pedido de Servicio Nº\*\*\*

De mi mayor consideración,

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención a la Solicitud de Cotización para el Servicio/Adquisicion de \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, a fin de remitirle mi oferta económica conforme a los términos de referencia y/o especificaciones técnicas remitidas.

Monto Ofertado: S/ …….

El monto de la oferta económica incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de los bienes y servicios a contratar.

Finalmente, preciso que cumplo con los términos de referencia y/o especificaciones técnicas establecida para la citada prestación, a los cuales me someto en su integridad.

Atentamente,

**Firma del Representante Legal**

**Nombre o Razón Social:**

**D.N.I. N°:**

**Ruc:**

**Teléfono:**

**Correo Electrónico:**