



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ADQUISICION DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA REABASTECER EL ALMACEN CENTRAL DE LA SEDE  
DEL GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

1. AREA USUARIA : DIRECCION DE ABASTECIMIENTO

**2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION:**

Adquisición de materiales de limpieza para la sede del Gobierno Regional de Cajamarca.

**3. ANTECEDENTES**

Los materiales de limpieza para las instalaciones de la sede del Gobierno Regional de Cajamarca, es imprescindible de acuerdo a las labores que realiza nuestra institución, siendo de carácter continuo, dado que con ello se protegerá la salud de los trabajadores, así como el público en general que hace uso y visita nuestros locales.

**4. FINALIDAD PUBLICA**

Los materiales de limpieza por adquirir tiene por finalidad mantener en óptimo estado la limpieza, mantenimiento y conservación de los ambientes y mobiliarios, a fin de mantener la salubridad de los trabajadores y público asistente a la sede central del Gobierno Regional de Cajamarca, durante su permanencia en los locales institucionales y permite el normal de sus actividades.



**5. OBJETIVOS**

a) **OBJETIVO GENERAL**

Adquisición de materiales de limpieza para la sede del Gobierno Regional de Cajamarca.

b) **OBJETIVOS ESPECÍFICOS.-**

Adquirir materiales, para brindar el servicio de limpieza y desinfección de las instalaciones del Gobierno Regional de Cajamarca, manteniendo los ambientes en óptimas condiciones ambientales y de salubridad.



**6. PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL(POI)**

Adquisición de materiales de limpieza.



**7. ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL MATERIAL DE LIMPIEZA**

**7.1. LEJIA (HIPOCLORITO DE SODIO) AL 5%**

Cantidad: 63

Capacidad: Galón X 4 Lts.

Aspecto: Líquido color amarillo translúcido, cristalino

Olor: Cloro

PH: 9 – 10

Composición: Hipoclorito de Sodio 5%

Densidad: 20 – 25 C° (gr/ml)

**7.2. DETERGENTE GRANULADO POR 360 GR.**

Cantidad: 230

Apariencia: En polvo



Olor: Floral.  
PH: 10.00 – 15.00  
Densidad (gr/ml): 0.636 – 1.450  
% Humedad: 3.00 – 4.50.  
% Ingrediente activo: 14.50 – 15.50.

**7.3. AMBIENTADOR EN SPRAY X 360 GR.**

Cantidad: 38  
Forma: Aerosol.  
Estado de Material: Liquido a Presión..  
Estado físico: Liquido transparente  
Color: Opaco - blanquecino  
Olor: agradable - fragancia.

**7.4. DESINFECTANTE LIMPIADOR AROMATIZADOR X 1 L.**

Cantidad: 57  
Forma: liquido  
Descripción técnica: Desinfectante de Pisos  
Superficie de uso: Pisos  
Olor: agradable - fragancia.

**7.5. PAPEL HIGIENICO (ROLLO PERSONAL) BLANCO DE DOBLE HOJA X 6 INDUSTRIAL**

Cantidad: 66  
Contenido: 06 Rollos por paquete..  
Modelo: Doble hoja.  
Rinde: 15 metros por rollo

**7.6. GANTES DE JEBE DE USO DOMESTICO TALLA M**

Cantidad: 95  
Diseño: Anatómico..  
Material: Jebe.  
Uso: Multiuso.

**7.7. GEL ANTIBACTERISANL PARA MANOS X 360 ml.**

Cantidad: 108  
Aspecto: Liquido viscoso  
Color: Ligeramente azul.  
Solubilidad en agua: Soluble  
PH a 25°C: 7 -8

**7.8. JABON LÍQUIDO DE TOCADOR**

Cantidad: 38  
Capacidad: Galón X 4 Lts.  
Anti bacterial.  
Soluble en agua.

**7.9. BOLSAS DE POLIETILENO**

Cantidad: 76  
Medidas: 1.5 un X 20 in X 30 aprox.  
Color: Negro.

**7.10. BOLSAS DE POLIETILENO**

Cantidad: 62  
Medidas: 1.2 un X 26 in X 40 aprox.  
Color: Negro.

**7.11. JABON DE TOCADOR EN BARRA POR 100 GR.**

Cantidad: 375 unid.  
Contenido: 90 gr. – 125 gr.





Antibacterial.  
Soluble en agua.

**7.12. TELA FRANELA ROJO**

Cantidad: 38  
Modelo: Paños Franela 60 x 100  
Medidas: Pieza con 60 cm ancho y 1mt largo al corte  
Color: Rojo

**7.13. ESCOBA GRANDE**

Cantidad: 76  
Material: fibra  
Medidas: 9.00 X 14.20 X 41.0  
Pisos de alto transito

**7.14. PASTILLA AMBIENTADOR PARA BAÑO 50 GR.**

Cantidad: 381  
Tipo: Desodorante  
Envase: 50 gr.  
Aroma: Fresa o jardín de lavanda

**7.15. RECOGEDOR DE PLASTICO TAMAÑO MEDIANO**

Cantidad: 38  
Medidas: Altura del mango: 69 cm.  
Altura del recogedor: 10 cm.  
Ancho del recogedor: 25 cm.  
Profundidad del recogedor: 27 cm.

**7.16. PAÑO LIMPIADOR X 6 UNID.**

Cantidad: 19  
Composición: 70% viscosa y 30% poliéster  
Medidas: Largo: 55 cm.  
Ancho: 33 cm.  
Gramaje: 70 gr.

**8. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:**

- Persona natural o jurídica.
- Contar con el Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente
- Contar con Código de Cuenta Interbancaria (CCI).
- Contar con RUC, activo y habido dentro del giro de negocio objeto de la presente contratación.
- No estar impedido para contratar con el estado.
- No tener parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, por razón del matrimonio con funcionarios y/o servidores del Gobierno Regional de Cajamarca.
- Cumplir con los protocolos establecidos por MINSA para combatir el COVID -19.

**9. CONFORMIDAD:**

La Conformidad del bien será entregada por el Director de Abastecimiento, previa verificación de los bienes en cumplimiento a las características establecidas.





**10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:**

**LUGAR:**

La entrega de los bienes se realizará en las instalaciones del área Usuaria – Almacén Jr. Santa de Teresa de Journet N° 351 – Urb. La Alameda - Central del Gobierno Regional de Cajamarca, en los siguientes horarios: de lunes a viernes desde las 07:30 am a 1:00 pm y 2.30 pm a 5.00 pm.

**PLAZO:**

El plazo de entrega de los bienes solicitados en el presente requerimiento será de un (01) días calendarios, contando a partir del día siguiente de notificado la orden de compra.

**11. FORMA DE PAGO:**

El pago se realizara en una armada, previa conformidad de la Dirección de Abastecimiento.

**12. MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL:**

Recursos Ordinarios

**13. Adelantos:**

No se otorgara adelanto alguno.

**14. Penalidad aplicables**

➤ Penalidad por mora

Esta penalidad se aplicara en caso de retrasos injustificados en la entrega de los bienes, luego de cumplido el plazo de entrega establecido, de acuerdo al numeral 6.5.2 de la directiva N° 0-2020-GR.CAJ/DRA/DA.

$$\text{PENALIDAD} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo de días}}$$

Donde F tendrá los dias valores:

- Para plazos menores o iguales a 60 días, F= 0.40.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días, F= 0.25

**15. CONFIDENCIALIDAD:**

No aplicable.

**16. ANEXOS**

No aplica.



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCION DE ABASTECIMIENTO

*Juan Manuel Luna Ramirez*  
L.c. Adm. Juan Manuel Luna Ramirez  
RESPONSABLE DE ALMACEN