CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN, DISTRITO Y PROVINCIA DE CELENDÍN, REGIÓN CAJAMARCA".

3.1.1 CONSIDERACIONES GENERALES

1. AREA USUARIA:

SUBGERENCIA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIONES DE OBRA.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de Mobiliario y Equipamiento para el Proyecto: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN, DISTRITO Y PROVINCIA DE CELENDÍN, REGIÓN CAJAMARCA", código unico: 2249815.

3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso tiene por finalidad la adquisición de mobiliario de la obra: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN, DISTRITO Y PROVINCIA DE CELENDÍN, REGIÓN CAJAMARCA".

4. ANTECEDENTES

El GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA consciente de la gran necesidad que tienen los educandos que se forman en la Institución Educativa Secundaria Nuestra Señora del Carmen, es que se ha preocupado por brindar apoyo a esta institución y así mejorar la calidad de enseñanza de la población escolar en general contando con una mejor infraestructura, mobiliario y equpamiento para los alumnos de este centro estudiantil, y así ayudar al desarrollo de Cajamarca.

En tal sentido el presente año el GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA, viene ejecutando la obra:
"MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN, DISTRITO Y
PROVINCIA DE CELENDÍN, REGIÓN CAJAMARCA", sin embargo en dicha obra sólo esta considerado
la ejecución de la infraestructura, quedado pendiente la adquiscion de el mobilario y equipamiento escolar
que esta comprendido en el expediente técnico de dicho proyecto.

OBJETIVOS

ERI OBJETIVO GENERAL

Adquisición de mobiliario escolar y equipamiento para la obra: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN, DISTRITO Y PROVINCIA DE GERNALES ELENDÍN, REGIÓN CAJAMARCA", SNIP 234323

AMA OBJETIVO ESPECÍFICO

Adquisición de mobiliario escolar y equipamiento para la Institución Educativa Secundaria Nuestra Señora del Carmen, Distrito y Provincia de Celendín.

6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Fuente: Operaciones oficiales de Credito.

3.1.2 CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

1. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

1.1. DESCRIPCION Y CANTIDAD DE LOS BIENES

Se detalla a continuación cada uno de los bienes a adquirir:

| TEM | No. ORDEN | DESCRIPCIÓN | CARACTERISTICAS TÉCNICAS | UNID. MEDIDA | CANTIDAD |
|--------------------------|--------------|--|---|-----------------|----------|
| | 1 | Escritorio de madera | Escritorio de madera tornillo para docente (1.2x0.60 m). | UND. | 25 |
| 1 Sanas Calif | 2 | Silla fija de Madera | Silla para Docente (0.46mx0.38m. h=0.76m,de madera tornillo seca tableada de E=20mm. | UND. | 25 |
| | 3 | Gabinete Universal | Gabinete Universal de madera de 4niveles (1.20mx0.30mx1.80) | UND. | . 12 |
| | 4 | Mueble de computadora | Mueble de computadora (0.88mx0.5m) | UNID. | 72 |
| | 5 | Silla fija de Madera Tornillo | Silla para mueble de computadora (0.46mx0.38m. h=0.76m,de madera tomillo seca tableada de E=20mm. | UNID. | 72 |
| | 6 | Sillas de madera | Sillas de madera para alumnos | UNID. | 408 |
| | 7 | Mesas Unipersonales | Mesas Unipersonales (0.60mx0.50m) | UNID. | 408 |
| | 8 | Armario de madera | Armario de madera (1.20mx1.80m) | UNID. | 18 🕢 |
| | 9 | Armario de vidrio | Armario de vidrio (1.00m x0.50mx1.60m) | UNID. | 1 , |
| | 10 | Armario de vidrio con espejo | Armario de vidrio con espejo (1.20m x0.50mx1.60m) | UNID. | 1 - |
| | 11 | Bancos de fierro | Bancos de fierro con asientos de madera | UNID. | 36 |
| | 12 | Mesas unipersonales | Mesas unipersonales de (0.8mx0.5m) para taller de costura y artes plásticas. | UNID. | 59 / |
| | 13 | Silla fija de Madera Tornillo | Silla para taller de costura y artes plásticas (0.46mx0.38m, de color natural, con dos capas de barniz seca tableada de E=20mm. | UNID. | 59 |
| BO VISION Y DACION | 14 | Mesas para taller de costura | Mesas para taller de costura (3m x 1.2m) | UNID. | 2 V |
| OBRAS BB BB BB | 15 | Mesas para taller de peluquería | Mesas para taller de peluquería (0.9m x 0.5m) | UNID. | 6 V |
| | 16 | Mesas para taller de carpintería y productos Lácteos | Mesas para taller de carpintería y productos Lácteos (2m x 1.20m) | UNID. | 12) |
| tura | 17 | Sillas Giratorias | Sillas giratorias para taller de peluquería. | UNID. | 32 / |
| in. | 18 | Lockers metálicos | Lockers metálicos (1mx1.80m, E=0.40m) | UNID. | 12 ~ |
| | 19 | Pizarra | Pizarras (4.0 m x 1.2 m) | UNID. | 4 . |

1.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1.2.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS DE MOBILIARIO

c/silla para docente

(1.2x0.60 m)

madera tornillo Escritorio de

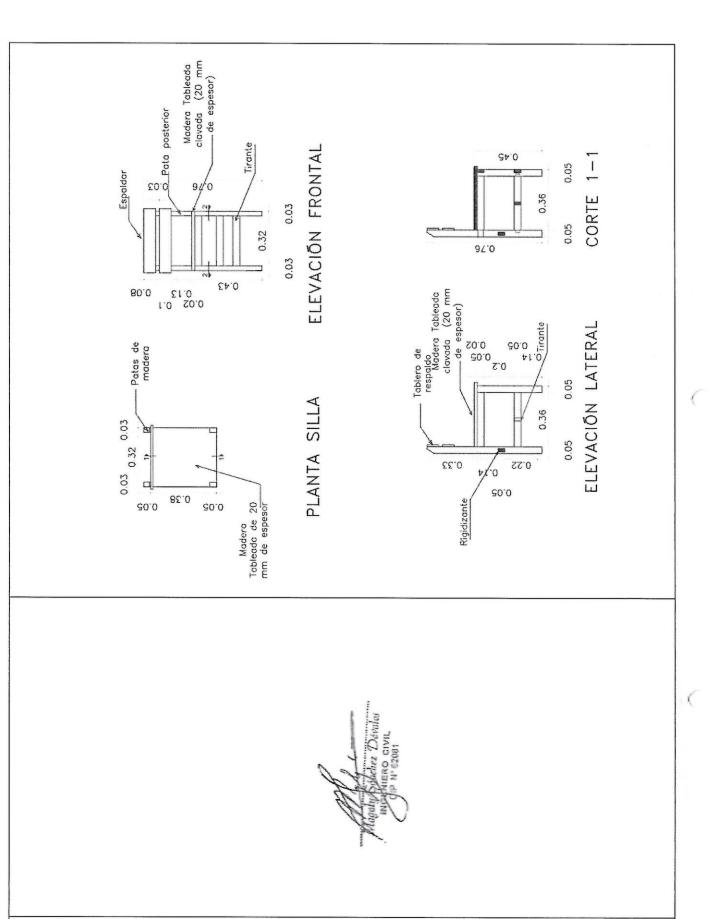
MOBILIARIO



barniz.



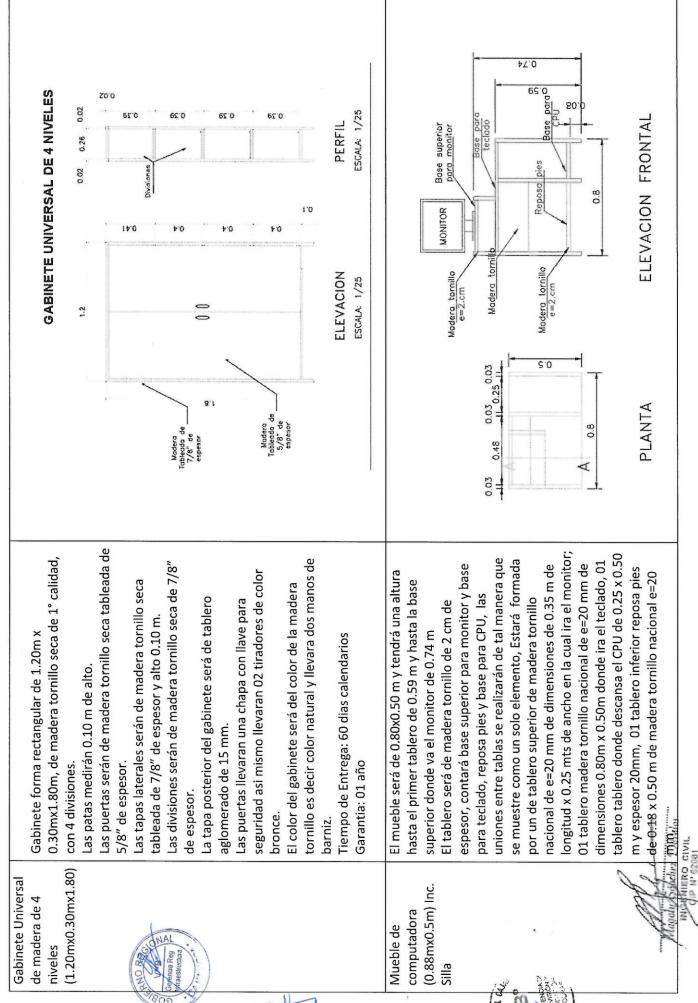


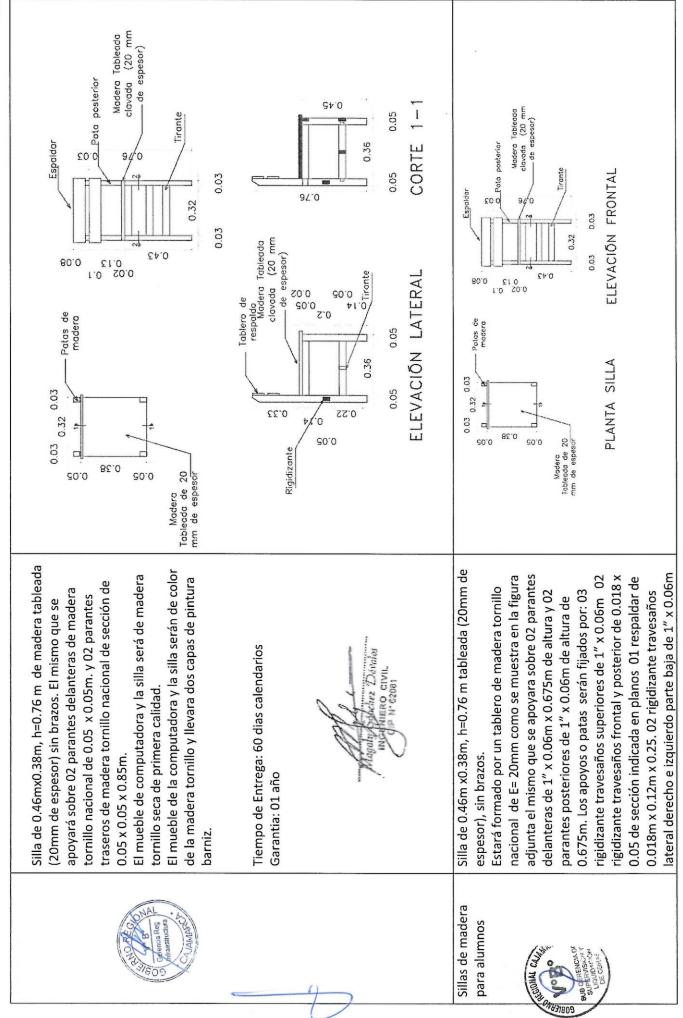


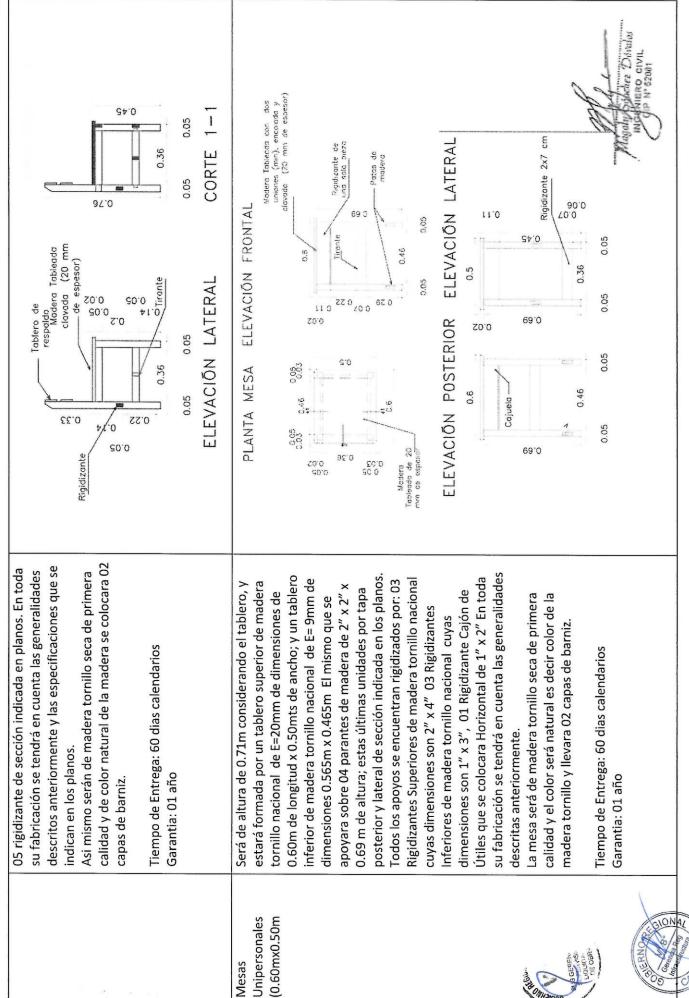


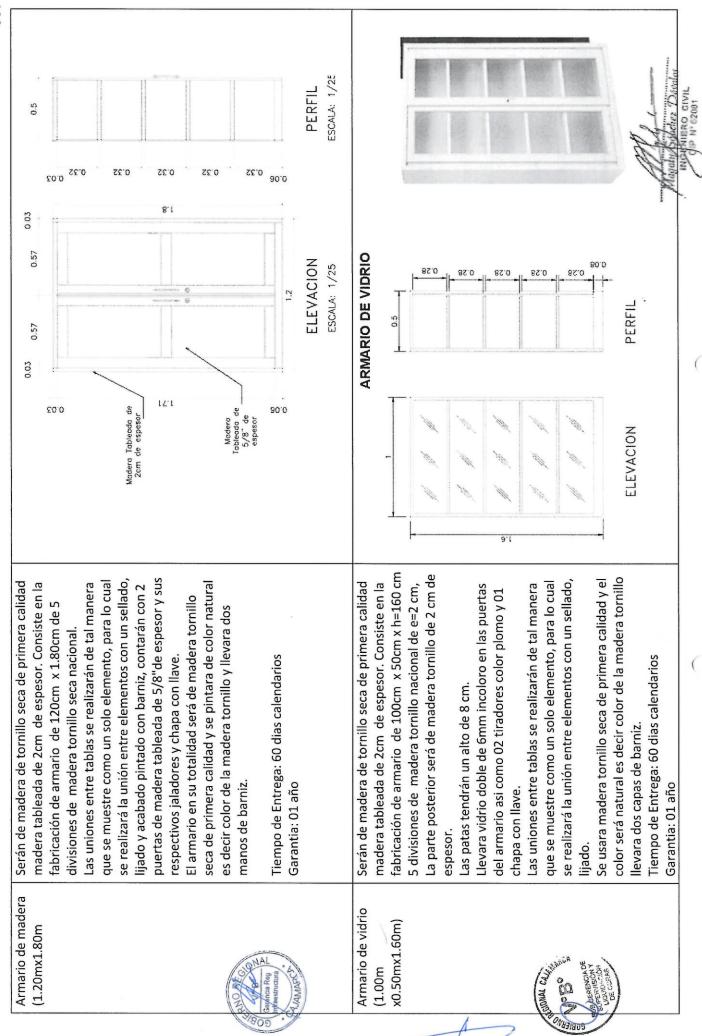












| 008 | | | |
|-----|--|--|--|
| | ELEVACION ELEVACION | TUBO F°G° 7/8" TUBO F°G° 7/8" PLANTA ESCALA: 1/25 | ESCALA: 1/25 Magaday Sacret Division INDERINGENTIL |
| | Serán de madera de tornillo seca de primera calidad madera tableada de 2cm de espesor. Consiste en la fabricación de armario de 120cm x 50cm x h=160 cm 5 divisiones de madera tornillo nacional de e=2 cm, La parte posterior será de madera tornillo de 2 cm de espesor. Las patas tendrán un alto de 8 cm. Llevara vidrio con espejo doble de 6mm incoloro en las puertas del armario asi como 02 tiradores color plomo y 01 chapa con llave. Las uniones entre tablas se realizarán de tal manera que se muestre como un solo elemento, para lo cual se realizará la unión entre elementos con un sellado, lijado. Se usara madera tornillo seca de primera calidad y el color será natural es decir color de la madera tornillo llevara dos capas de barniz. Tiempo de Entrega: 60 dias calendarios | Bancos de fierro con asiento de madera tornillo seca, tendrá el asiento la forma circular de diámetro 0.30 m la cual tiene un espesor de 1", la patas serán con tubo F°G° 7/8" El banco tendrá una altura de 0.70 m. El asiento será de color natural es decir color de la madera tornillo y llevara 02 capas de barniz. Tiempo de Entrega: 60 dias calendarios Garantia: 01 año | |
| | Armario de vidrio con espejo (1.20m x0.50mx1.60m) | Bancos de fierro con asientos de madera asientos de madera de made | COONAL SOURCE OF THE SOURCE OF |



Mesas

(0.8mx0.5m)c/silla unipersonales de costura y artes para taller de plásticas.

tornillo seca nacional de E=20mm de dimensiones de estará formada por un tablero superior de madera Será de altura de 0.71m considerando el tablero, y 0.80m de longitud x 0.50mts de ancho.

por tapa posterior y lateral de sección indicada en los mismo que se apoyara sobre 04 parantes de madera de 2" x 2" x 0.69 m de altura; estas últimas unidades Tablero de madera tornillo nacional de E= 20mm el planos.

su fabricación se tendrá en cuenta las generalidades Útiles que se colocara Horizontal de 1" x 2" En toda Todos los apoyos se encuentran rigidizados por: 03 Rigidizantes Superiores de madera tornillo nacional dimensiones son 1" x 3", 01 Rigidizante Cajón de cuyas dimensiones son 1" x 4", 03 Rigidizantes nferiores de madera tornillo nacional cuyas descritas anteriormente.

Madera Tableado de 20 mm de espesor

0.05 0.05

sin brazos, de madera de tornillo seca. Estará formado sobre 02 parantes delanteras de 1" x 0.06m x 0.675m de altura y 02 parantes posteriores de 1" x 0.06m de Silla de 0.46m x0.38m, tableada (20mm de espesor), travesaños lateral derecho e izquierdo parte baja de calidad y el color a usarse será el color de la madera 20mm de 0.36m x 0.285m el mismo que se apoyara 1" x 0.06m 05 rigidizante porta cuadernos de 0.01 x 0.06m 02 rigidizante travesaños frontal y posterior altura de 0.675m. Los apoyos o patas serán fijados respaldar de 0.018m x 0.12m x 0.25. 02 rigidizante por un tablero de madera tornillo nacional de E= de 0.018 x 0.05 de sección indicada en planos 01 por: 03 rigidizante travesaños superiores de 1" x La madera a usarse será tornillo seca de primera 0.035 x 0.25m de sección indicada en planos. ornillo y llevara 02 manos de barniz.

Tiempo de Entrega: 60 dias calendarios

PLANTA MESA

Rigidizante de una sola pieza Patas de madera uniones (min), encolada y avada (20 mm de espesor) dos ELEVACIÓN FRONTAL Madera Tableada con 69'0 0.05 99.0 clavada 0.8 0.05 52.0 62.0 11.0 0.02

2.0

0.05

99.0

0.05

0.02 90.0 94.0

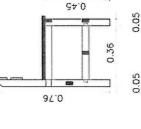
2.0 20.0 20.0 è

clavada (20 mm respaido Madera Tableada de espesor)

εε.0

Rigidizante

Tablero de



1 CORTE

ELEVACIÓN LATERAL

0.05

0.05

O Tirante

0.36

60.0

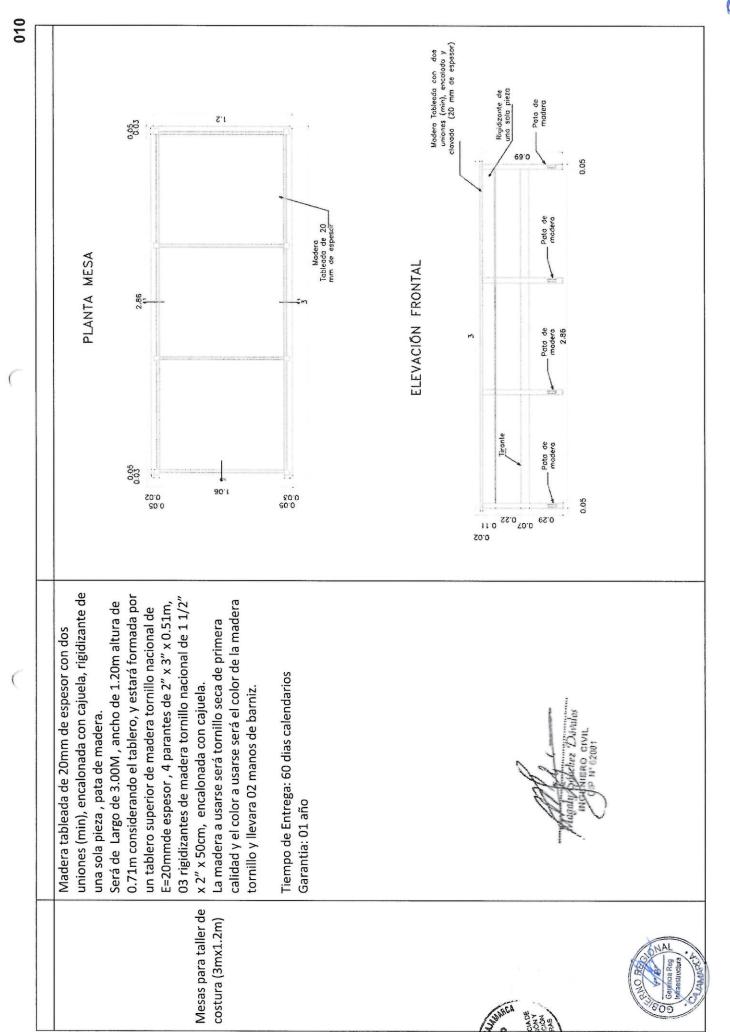
0.22

0

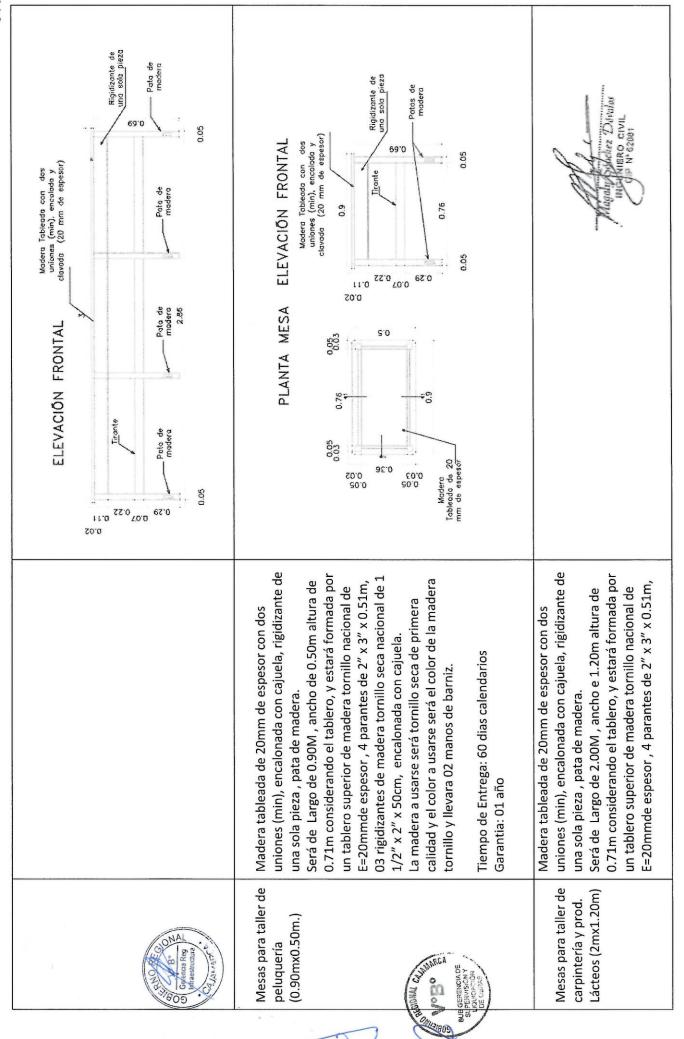
20.0

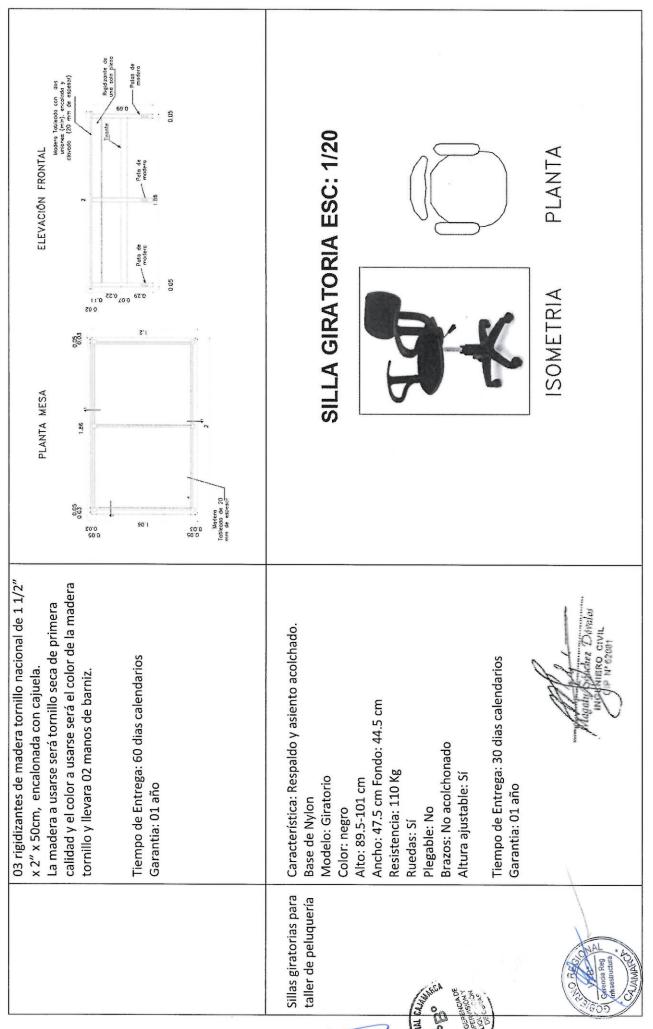


Garantia: 01 año









Perchero de doble gancho en ombos extremos Perchero de doble gancho en ombos extremos PERFIL 4.0 ISOMETRIA Puerta metalica con ventilocian Puerta metalica 18.0 0.5 ELEVACION 0.5 PLANTA 0.5 0.5 Ventilacion puertas metálicas con ventilación, perchero de doble PVC. Poseen aldabas de porta candado (orejas). Porta tarjetero de identificación en cada puerta. Con rejillas Los lockers de dos cuerpos serán de metal hechas de 0.9mm de 10 cm alto y protectores antioxidantes de durabilidad. Fabricados íntegramente con planchas de ventilación. La puerta lleva refuerzo interior en de acero SIDER de 0.6 mm. Patas individuales de plancha LAF de 0.6 mm (1/40) y/o 0.8mm (1/32), Seran locker de 1.00x0.40x h=1.80 m, tendrá 4 texturizado (tipo tacto cuero) pintura de alta Acabados en pintura en polvo electrostática Tiempo de Entrega: 30 dias calendarios gancho en ambos extremos. forma de "U" metálica. Garantia: 01 año casilleros. Lockers metálicos (1mx1.80m, E=0.40m)

| | 100000000000000000000000000000000000000 | | |
|-------------------|---|--|--|
| (4 und.) PIZARBAS | • | Pizarra acrílica de 4.00 m x 1.20 m | |
| | • | Lámina de Color blanco. | |
| | • | Marco de Madera reforzada. | |
| | • | Marco con perfil angular de aluminio. | |
| | • | Bandeja metálica porta plumones y para colocar accesorios. | |
| | • | Sujetadores para instalar en pared. | |

Majalus Sacras





1.2.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE MÓDULOS DE MOBILIARIO ESCOLAR EN MADERA

1.2.2.1 Descripcion

El mobiliario escolar, está diseñado para complementar la diversidad de actividades, formas organizativas y metodológicas de trabajo que se dan en el aula, con el fin de contribuir a la creación de un clima apropiado para el proceso de aprendizaje.

12.2.2 Especificaciones:

El mobiliario a fabricar debe ceñirse a las siguientes Normas Técnicas Peruanas, aprobadas por INDECOPI y con actual vigencia:

| N° | N° de NTP | Título de l | Norma |
|----|--------------|-------------|---|
| 3 | 260.006:2004 | MADERA. | Mobiliario escolar para centros educativos. Educación secundaria. Mesa. Requisitos |
| 5 | 260.008:2004 | MADERA. | Mobiliario escolar para centros educativos. Educación secundaria. Silla. Requisitos |
| 7 | 260.010:2003 | MADERA. | Mobiliario escolar para centros educativos. Clasificación |
| 8 | 260.011:2003 | MADERA. | Mobiliario escolar para centros educativos. Definiciones. |
| 9 | 260.012:2003 | MADERA. | Mobiliario escolar para centros educativos. Embalaje. |
| 10 | 260.013:2003 | MADERA. | Mobiliario escolar para centros educativos. Rotulado |
| 11 | 260.014:2003 | MADERA. | Mobiliario escolar para centros educativos. Muestreo. |
| 12 | 260.015:2003 | MADERA. | Mobiliario escolar para centros educativos. Requisitos |
| 13 | 260.017:2005 | MADERA. | Muebles. Mesas. Métodos de ensayo para determinar la estabilidad |
| 14 | 260.018:2005 | MUEBLES | Sillas. Métodos de ensayo para determinar la estabilidad |
| 17 | 260.021:2005 | MUEBLES | Muebles para centros educativos. Mesas para Profesores. Requisitos |
| 18 | 260.022:2005 | MUEBLES | Muebles para centros educativos. Sillas para Profesores. Requisitos. |

a) Condiciones Generales:

Sillas

- El ángulo formado entre el respaldo y el tablero del asiento es de 95° (noventa y cinco grados.)
- El asiento desde su altura frontal debe tener una inclinación hacia abajo y atrás respecto a la horizontal de 4 grados.
- La estructura, patas, respaldo, lazos y tirantes de las sillas serán de madera sólida.
- Los tableros de los asientos serán de madera tableada con dos uniones machinembradas como mínimo, el ancho mínimo acabado debe ser de 0.05 m (visto) y un espesor total de 20 mm ± 1mm.
- Los bordes del asiento no deben sobresalir de la vertical marcada por las patas de las sillas.
- Todas las piezas de madera en las sillas deberán presentar los bordes redondeados y las superficies lisas al tacto.
- Las piezas que conforman las sillas serán de la misma especie.
- El pintado laqueado o barnizado deberá cumplir lo establecido en las especificaciones correspondientes.

Mesas

- La estructura, patas lazos y tirantes de las mesas, será de madera sólida.
- Los tableros de las mesas deben ser de madera tableada, con dos uniones machihembradas como mínimo, el ancho mínimo acabado debe ser de 0.05 m (visto) y un espesor aproximado total de 20 mm ± 1mm.
- Todas las piezas de madera en las mesas y sillas deberán presentar los bordes redondeados y las superficies lisas al tacto. Para las esquinas de los tableros el radio mínimo será de 1.0 cm.
- Las piezas de madera que conforman la estructura de las mesas serán de la misma especie.
- El pintado barnizado o laqueado deberá cumplir lo establecido en las especificaciones correspondientes.

b) Dimensiones:

- Las dimensiones finales de las superficies de las mesas y sillas, se indican en los planos respectivos.
- Las dimensiones del mobiliario deben regirse estrictamente a las establecidas en los planos correspondientes.
 La tolerancia para las dimensiones establecidas será de ± 2 mm.

thez Dividos

1.2.2.3 Especificaciones del Material a usar

A) madera.- tornillo

a. Grado de calidad de la madera

La madera para fabricación de mobiliarios en madera y/o las partes y piezas de madera acabada debe estar exenta de defectos intolerables, sólo se aceptarán defectos tolerables en la cantidad señalada para cada defecto los cuales se detallan a continuación:

Defectos tolerables con buen sellado

- 1. Perforaciones pequeñas.- Agujeros de 1 mm. a 3 mm. de diámetro producidos por insectos inactivos pertenecientes a las familias Escolitidae, Platypodidae, Lyctidae y Anobiidae, que sumados sus diámetros den un máximo 6 mm. por 100 cm₂, no alineados ni pasantes.
- Perforaciones grandes.- Los agujeros con diámetros menores de 6 mm. producidos por insectos inactivos o larvas perforadoras de las familias Cerambicidae y Bostrychidae. Se permitirán en elementos no estructurales cuando su distribución es moderada y superficial. Máximo 3 agujeros por metro lineal, no alineados ni pasantes.
- 3. Fisuras (aberturas que no atraviesan el espesor de la pieza de madera) de hasta 2 cm de largo, 0.5 mm de ancho y no mayor a la tercera parte del espesor de la pieza y en número tal que no perjudique la solidez de ésta.
- 4. Presencia de mancha azul hongo que no afecta la resistencia de la madera.
- 5. La inclinación del grano deberá ser máximo de 10º.
- 6. Fallas de compresión en piezas no estructurales, que no perjudiquen la solidez de estas.
- 7. Defectos de secado no apreciables a simple vista, alabeos (abarquillamiento, torceduras o arqueaduras), con flecha máxima de 1 cm por cada 300 cm de longitud o su equivalente (menor de 0.33% del largo de la pieza).
- 8. En los tableros de los asientos, tableros de las mesas y respaldares, sólo se permitirán nudos firmes y sanos en tamaños menores de 20 mm. de diámetro y el tamaño no deberá ser mayor de la cuarta parte del ancho del material en donde se ubique. En las piezas estructurales del mobiliario escolar de madera, tales como: costados, carteras, patas de mesa, patas de silla, quijada de asiento, lazos inferiores, etc. sólo se permitirán nudos firmes y sanos en tamaños menores de 10 mm. de diámetro; en ambos casos que no se encuentren en los cantos y que no afecten el comportamiento estructural de los muebles.

Defectos intolerables

- 1. Perforaciones o agujeros de insectos inactivos dispersos que excedan la tolerancia indicada.
- 2. Rajaduras y grietas que excedan la tolerancia indicada.
- 3. Fallas de compresión en piezas estructurales que afecten el comportamiento estructural del mobiliario.
- 4. Inclinación del grano que exceda la tolerancia indicada.
- 5. Maderas con signos de ataques de hongos, excepto de mancha azul que no afecta la resistencia de la madera.
- 6. Maderas con signos de presencia de insectos activos.
- 7. Nudos sueltos y huecos.
- 8. Putrefacción.
- Bolsas de resina.

b. Secado

La madera empleada debe tener humedad homogénea para evitar problemas de secado por la diferencia de humedad entre ellas, el material empleado en un mueble debe pertenecer al mismo lote de secado. El contenido de humedad requerido es menor o igual al 12%.





El fabricante deberá contar obligatoriamente con el apoyo instrumental de un higrómetro para la verificación de la humedad en el proceso de fabricación del mobiliario.

Colas o Pegamentos para madera

- Deberá emplearse resina sintética de alta calidad, de fraguado al ambiente y prensado natural, que dé buena adherencia a los tipos de madera especificados.
- Se recomienda emplear cola PVA (acetato de polivinilo) con un contenido mínimo de 48% de sólidos (material adhesivo).
- Para asegurar la calidad de la cola, ésta deberá ser abastecida directamente por la o las fábricas que la ofrezcan en precio y calidad adecuados.

d. Lija

- Se empleará lija para madera con base de papel, tela o tela-papel, para lijado manual o con equipo; que dejen la superficie totalmente lisa al tacto y las aristas sin filo, las que serán redondeadas.
- Se empleará lija de grano 60 para un primer lijado.
- Posteriormente se aplicará una de grano 80 o 100.
- Antes del barnizado o laqueado final una de grano 150 o 180.

Barniz o Laca

- En caso que la madera requiera, se aplicará previamente un preservante para madera como agente protector contra termitas u otros.
- Se empleará barniz o laca transparente sobre un sellado previo de los poros de la madera. El barniz o laca a emplear debe ser semi-mate y no brillante, imprimiendo una película firme y elástica que proteja la madera.
- Para asegurar la calidad del barniz o laca, estos deberán ser abastecidos directamente por la o las fábricas que lo ofrezcan una alta calidad.
- La aplicación del barniz o laca es manual o sopleteado, hasta obtener una superficie lisa y con brillo, en todas las superficies exteriores e interiores de las mesas y las sillas.
- Se deberá emplear adecuadamente solventes (aguarrás o thiner) según especificaciones del fabricante del barniz o laca según corresponda.

Uniones

f.1 Mediante caja y espiga

• Las uniones entre madera en sentido perpendicular serán mediante caja y espiga, teniendo en consideración que se debe rebajar la madera en el ancho y espesor (cogotes) dándole forma a la espiga, las dimensiones de la caja estarán en relación a las de la espiga.



f.2 Clavos

- Se emplearán clavos estriados con o sin cabeza de 1", 1 1/2" ó 2" según se requiera.
- Todos los clavos se colocarán con las cabezas hundidas 2 mm. por debajo del nivel de la madera.
- Todas las uniones deberán llevar como refuerzo clavos sin cabeza.
- No se aceptará grapas.

1.2.2.5 Control de Calidad del Mobiliario

La fabricación del mobiliario será inspeccionado por personal especializado de la institución, quienes realizarán el control de calidad de los materiales utilizados y que cumplan con las especificaciones técnicas señaladas en cada etapa del proceso productivo:

- Secado de la madera
- Habilitación
- Dimensionado
- Armado
- Acabado





Si el mobiliario inspeccionado no se ajustara a las especificaciones, los inspectores procederán al rechazo de las unidades observadas, debiendo el Proveedor, sin cargo para la Entidad, reemplazarlos o efectuar todas las subsanaciones necesarias para cumplir con las especificaciones técnicas.

Cuando fuera necesario la Entidad, podrá rechazar los bienes en el almacén, asimismo podrá solicitar un certificado de calidad del mobiliario otorgado por una empresa certificadora registrada en INDECOPI, la misma que certificará que todo el mobiliario a entregar cumple con las especificaciones técnicas.

2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A suma alzada.

3. VALOR ESTIMADO

El costo de la adquisicíon se determinará en función a la indagación de mercado realizada por la Dirección de Abastecimiento.

4. PLAZO DE EJECUCIÓN

Los bienes de la presente convocatoria serán entregados en el plazo máximo de sesenta (60) días calendario. El plazo de entrega es contabilizado desde el día siguiente de suscrito el Contrato.

5. LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

La entrega de los bienes se realizará en las instalaciones de la **Institución Educativa Nuestra Señora del Carmen,** ubicada en el jiron GRAU S/N, en el distrito y provincia de Celendin, en el horario de 07:30 a 13:00 horas y de 14:30 a 17:00 horas, de lunes a viernes y días hábiles.

Dicha entrega se realizará previa coordinación con el Almacén Central del Gobierno Regional de Cajamarca y la Subgerencia de Supervisión y Liquidaciones de Ora.

6. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LOS BIENES

La recepción estará a cargo del área de Almacén Central de la Sede del Gobierno Regional de Cajamarca. EL área usuaria, revisará que los bienes recepcionados por Almacén Central cumpla con las Especificaciones Técnicas solicitadas por la institución.

Este procedimiento no será aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso el Gobierno Regional de Cajamarca, no efectuará la recepción, debiendo considerarse como no efectuada la prestación, aplicándose las penalidades que correspondan.

Los vicios ocultos u otras situaciones anonimas no detectables o no verificables que pudieran existir luego de la emisión de la conformidad, deberán ser subsanadas por el proveedor.

7. GARANTÍA COMERCIAL.

El período de la garantía de los bienes de la presente convocatoria, es por mínimo un (01) año, en partir de la recepción realizada por la Entidad.

PEEI contratista proveedor es responsable por los desperfectos de fabricación no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

SUBCONTRATACIÓN

El contratista no podrá transferir parcial ni totalmente la responsabilidad del cumplimiento del contrato, teniendo responsabilidad plena sobre la ejecución y cumplimiento de este.

9. FORMA DE PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del proveedor en UNA SOLA ARMADA, el total del monto adjudicado, luego de la entrega e informe de conformidad de los bienes



emitida por la Subgerencia de Supervisión y Liquidaciones de obra, según lo dispuesto en el **Art.171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado** y siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas, bajo responsabilidad del funcionario competente.

Para efectos de pago de la contraprestación realizadas por el contratista y/o proveedor, la Entidad debe contar con los siguientes requisitos:

- Recepción de Almacen Central
- Informe de Conformidad de la Prestación efectuada, emitido por la Subgerencia de Supervisión y Liquidación de obras.
- Comprobantes de pago.

10. PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto de la orden compra, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, según lo dispuesto en el Art.162 del Reglamento de la ley de Contrataciones del Estado.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = 0.10 x monto vigente F x plazo vigente en días

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera de materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado por parte de la entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

11. CONFINDENCIALIDAD:

El proveedor deberá guardar confidencialidad sobre los aspectos relacionados a la prestación, no encontrándose autorizado por la entidad para divulgación de información.

12. OTRAS OBLIGACIONES

Medidas Sanitarias Para La Entrega De Bienes.

Durante la entrega, el proveedor deberá garantizar el cumplimiento de los protocolos sanitarios y demás disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes.

Asimismo, de ser el caso, el proveedor deberá cumplir con los protocolos y normas aprobadas por la Autoridad Sanitaria Nacional, y lo dispuesto en los Decretos Supremos N° 080-2020-PCM, N° 0101-2020-PCM, y N° 0110-2020-PCM, y sus adecuaciones, referidas al registro de su "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo" en el SICOVID-19 del Ministerio de Salud.

Contratista deberá cumplir las medidas establecidas en el marco del presente estado de emergencia sanitaria, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 7.2.6. LINEAMIENTO 6: MEDIDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL, del Documento Técnico "Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID19", aprobado mediante Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA, y sus posteriores

adecuaciones, así como lo dispuesto en la "Guía para la prevención ante el coronavirus (COVID19) en el ámbito laboral", aprobado mediante Resolución Ministerial N° 055-2020-TR. Por lo expuesto, el Contratista garantizará lo siguiente:

- a) Aceptar la toma de temperatura corporal de su personal, a través de un termómetro digital sin contacto, el mismo que será realizado por un representante designado por el GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA, Asimismo, la temperatura corporal no debe superar los 38° C.
- b) El Contratista, y su personal deberán desinfectar sus manos por 20 segundos, con un gel antibacterial.
- c) Es obligatorio el uso de mascarillas del personal.
- d) Durante el internamiento de los bienes el Contratista deberá desinfectar cada bien.

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción y conformidad emitida por la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos serán resueltas de acuerdo a Ley.

En dicho caso el plazo de caducidad se computará a partir de la conformidad otorgada por la entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista previsto en el contrato, según lo dispuesto en el artículo 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, en concordancia con el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones, garantiza la calidad de los bienes durante (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad. El postor ganador será responsable de cualquier vicio oculto o defecto de fabricación que sea identificado después de haberse otorgado la conformidad, o durante las pruebas de control de calidad a la que serán sometidas y durante el periodo de garantía.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 597,022.00 (Quinientos noventa y siete mil veintidos 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 47,761.76 (Cuarenta y siete mil setecientos sesenta y uno con 76/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los MUEBLES, ESTANTES, SILLAS, MESAS, MOBILIARIOS DE MADERA EN GENERAL, VENTA O CARPINTERIAS DE MADERA EN GENERAL.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.





En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo Nº 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo Nº 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



