

Plan de Trabajo de la Actividad de Fiscalización (PTAF)

ENTIDAD: GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA

FECHA DE ELABORACIÓN: 28/03/2025

1) INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:	Fiscalizar el avance físico de la construcción de instituciones educativas y de las Instituciones Educativas en los distritos de Eduardo Villanueva y Pedro Gálvez en la provincia de San Marcos; así como, el Puesto de Salud de Malcas, del distrito de Condebamba de la provincia de Cajabamba.	
APROBACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN EN CONSEJO REGIONAL O CONCEJO MUNICIPAL:	No de Acuerdo:	Fecha de Acuerdo:
JUSTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN: (Describe brevemente la necesidad de realizar la AF y el beneficio para el bienestar ciudadano o población).	La presente fiscalización se justifica por: <ul style="list-style-type: none">- Los servicios educativos y de salubridad son asuntos de interés público.- La gestión pública tiene que ser moderna, transparente y con integridad.- Contribuir a generar valor público, interés general e integridad en el ámbito a fiscalizar. Mediante la fiscalización se contribuye a mejorar la calidad de los aprendizajes de los estudiantes de las Instituciones Educativas de nivel Primario: "N.º 821014 Aguas Calientes", "N.º 82239 Saparcón" y "N.º 82240 Chuquiamo", en beneficio de la población del Distrito de Eduardo Villanueva en la Provincia de San Marcos. Así como, el brindar mejor calidad de atención y de vida a la población de Malcas del distrito de Condebamba de la provincia de Cajabamba.	
TIPO DE FISCALIZACIÓN: (Marque con una "X" la opción que corresponda).	Fiscalización en comisión ()	Fiscalización individual (x)
PRESUPUESTO APROBADO POR ACUERDO DE CONSEJO REGIONAL O CONCEJO MUNICIPAL: (Expresado en números y letras). ¹		
PLAZO ESTIMADO PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:	Fecha de inicio: 07/05/2025	Fecha de fin: 10/05/2025

2) CRONOGRAMA DE TRABAJO:

Nº	Actividades a realizar	Plazo estimado para desarrollar cada actividad		Nombres y apellidos de los consejeros regionales o regidores municipales responsables de la actividad
		Fecha de inicio	Fecha de fin	

¹ El presupuesto aprobado por el Consejo Regional o Concejo Municipal, se realiza por cada actividad de fiscalización propuesta y es el monto aprobado en la Sesión de Consejo Regional o Municipal, para la actividad de fiscalización a realizar ya sea en forma individual o en comisión. Este casillero se llenará con fecha posterior a la aprobación de la actividad de fiscalización.

1	Gestionar a través de secretaria de consejo Regional, el requerimiento de: - Contratación de asistente administrativo. - Contratación del alquiler de una unidad móvil. Gestionar a través de Consejo Regional, el requerimiento de: - Viáticos	04/04/2025	04/04/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
2	Traslado desde la capital de la provincia de San Marcos hacia el distrito de Eduardo Villanueva, a la "N.º 821014 Aguas Calientes" ,	07/05/2025	07/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
3	Verificación del avance de construcción de la ejecución de la "N.º 821014 Aguas Calientes" , recojo de información respecto a la fiscalización realizada y elaboración de acta de fiscalización	07/05/2025	07/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
4	Traslado desde la IE "N.º 821014 Aguas Calientes" , hacia la capital de la provincia de San Marcos para pernoctar	07/05/2025	07/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
5	Traslado desde el Distrito de Eduardo Villanueva hacia el distrito de Pedro Gálvez y a la "IE N.º 82239 Saparcón"	08/05/2025	08/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
6	Verificación del avance de construcción de la ejecución de la "IE N.º 82239 Saparcón" , recojo de información respecto a la fiscalización realizada y elaboración de acta de fiscalización	08/05/2025	08/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
7	Traslado desde la "IE N.º 82239 Saparcón" hacia la capital de la provincia de San Marcos para pernoctar	08/05/2025	08/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
8	Traslado desde el distrito de Pedro Gálvez hacia la "IE N.º 82240 Chuquiamo"	09/05/2025	09/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
9	Verificación del avance de construcción de la ejecución de la "IE N.º 82240 Chuquiamo" , recojo de información respecto a la fiscalización realizada y elaboración de acta de fiscalización.	09/05/2025	09/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
10	Traslado desde la "IE N.º 82240 Chuquiamo" , hacia la capital de la provincia de San Marcos para pernoctar	09/05/2025	09/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
11	Traslado desde el distrito de Pedro Gálvez hacia la "Puesto de Salud de Malcas"	10/05/2025	10/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
12	Verificación del avance de construcción de la ejecución del "Puesto de Salud de Malcas" , recojo de información respecto a la fiscalización realizada y elaboración de acta.	10/05/2025	10/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA
13	Redacción de los informes de fiscalización	13/05/2025	13/05/2025	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA

3) **RECURSOS Y PRESUPUESTO A UTILIZAR:**

A) Requerimiento de Bienes:

Descripción del Bien	Especificaciones técnicas del requerimiento	Cantidad	Precio unitario S/.	Presupuesto estimado S/.
SUB - TOTAL				S/.

B) Requerimiento de Servicios:

Descripción del Servicio	Términos de referencia del servicio	Presupuesto estimado S/.
Contratación de unidad móvil	Camioneta 4 x 4 a todo costo, traslado desde el distrito de San Marcos hacia las Instituciones educativas de los distritos de Eduardo Villanueva, Pedro Gálvez en la provincia de San Marcos y al distrito de Condebamba en la provincia de Cajabamba, según corresponda la fiscalización viceversa debe de contar con tarjeta de propiedad, SOAT, revisión técnica y licencia de conducir del conductor. (04 día)	S/ 2,000.00
Contratar especialista	Contratación de un especialista en Ing. Civil o Arquitecto que cuente con título profesional, colegiado y habilitado con experiencia general no menor a dos años en el ejercicio de la profesión en el sector público y/o privado. (04 día)	s/ 2,000.00
Contratación de asistente administrativo	Contratación de un Asistente Administrativo, que cuente con título profesional y/o grado de bachiller en educación y/o ciencias administrativas y/o técnico en contabilidad o administración y/o computación, con experiencia mínima general de un año en entidades públicas y/o privadas. (04 día)	S/ 1200.00
Hospedajes y Alimentación	Comisión de servicios por 04 días	S/ 610.00
SUB – TOTAL		S/ 5,810.00

PRESUPUESTO TOTAL ESTIMADO (A+B) ²:	S/ 5,810.00
---	--------------------

² El "Presupuesto Total Estimado (A+B)" precisado en el numeral 3) del presente documento, es la sumatoria del presupuesto estimado del requerimiento de bienes y del presupuesto estimado del requerimiento de servicios.

4) **COMENTARIOS (Opcional):**

--

5) **FIRMA DE LOS CONSEJEROS REGIONALES O REGIDORES MUNICIPALES QUE REALIZARÁN LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:**

N°	Nombres y apellidos completos	DNI	Firma	Sí es consejero regional o regidor municipal responsable del registro de información en el aplicativo informático para el registro del Balance Semestral (Escriba "SI" donde corresponda):
1	FERNANDO LUIS VALQUI TAPIA	27920541		SI