Plan de Trabajo de la Actividad de Fiscalización (PTAF)

ENTIDAD: GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA **FECHA DE ELABORACIÓN:** 11/02/2025

1) INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:	Fiscalizar el abastecimientos de los medicamentos e insumos, atención Infraestructura del Puesto de Salud del Centro Poblado la Colpa del Distrito de Chalamarca de la provincia de Chota.	
APROBACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN EN CONSEJO REGIONAL O CONCEJO MUNICIPAL:	**No de Acuerdo**: ……	**Fecha de Acuerdo**: ……
JUSTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN: (Describa brevemente la necesidad de realizar la AF y el beneficio para el bienestar ciudadano o población).	La presente fiscalización se justifica por: - Los servicios de salud son asuntos de interés público. - La gestión pública tiene que ser moderna, transparente y con integridad. - Contribuir a generar valor público, interés general e integridad en el ámbito a fiscalizar. Mediante la fiscalización se contribuye a que los servicios de salud sean integrales, continuos y de calidad en beneficio de la Puesto de Salud del Centro Poblado la Colpa del Distrito de Chalamarca de la provincia de Chota	
TIPO DE FISCALIZACIÓN: (Marque con una "X" la opción que corresponda).	**Fiscalización en comisión ( )**	**Fiscalización individual ( )**
PRESUPUESTO APROBADO POR ACUERDO DE CONSEJO REGIONAL O CONCEJO MUNICIPAL: (Expresado en números y letras).[1]		
PLAZO ESTIMADO PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:	**Fecha de inicio:** 29/03/2025	**Fecha de fin:** 30/03/2025

2) CRONOGRAMA DE TRABAJO:

N°	Actividades a realizar	Plazo estimado para desarrollar cada actividad		Nombres y apellidos de los consejeros regionales o regidores municipales responsables de la actividad
		Fecha de inicio	Fecha de fin	
1	Gestionar a través de Secretaria de consejo Regional, el requerimiento de; - Contratación de un especialista en Químico / Farmacia y/o Lic. enfermería - Contratación de asistente administrativo. - Contratación de un Ingeniero Civil - Contratación del alquiler de una unidad móvil. Gestionar a través de Consejo Regional, el requerimiento de: - Viáticos	24/02/2025	24/02/2025	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ
2	Traslado desde la Provincia de Chota al Puesto de Salud del Centro Poblado la Colpa del Distrito de Chalamarca de la provincia de Chota	29/03/2025	29/03/2025	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ

[1] El presupuesto aprobado por el Consejo Regional o Concejo Municipal, se realiza por cada actividad de fiscalización propuesta y es el monto aprobado en la Sesión de Consejo Regional o Municipal, para la actividad de fiscalización a realizar ya sea en forma individual o en comisión. Este casillero se llenará con fecha posterior a la aprobación de la actividad de fiscalización.

3	Verificar el abastecimiento de los medicamentos e insumos del Puesto de Salud del Centro Poblado la Colpa del Distrito de Chalamarca de la provincia de Chota	29/03/2025	29/03/2025	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ
4	Recojo de información respecto a la fiscalización realizada.	29/03/2025	29/03/2025	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ
5	Verificar la Infraestructura del Puesto de Salud del Distrito de Chalamarca de la Provincia de Chota.	30/03/2025	30/03/2025	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ
6	Recojo de información respecto a la fiscalización realizada.	30/03/2025	30/03/2025	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ
7	Elaborar el acta de fiscalización	30/03/2025	30/03/2025	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ
8	Traslado de la Ciudad de Chota a la Ciudad de Cajamarca	30/03/2025	30/03/2025	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ
9	Redacción de los informes correspondientes relacionados a la actividad de fiscalización	30/03/2025	30/03/2025	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ

3) RECURSOS Y PRESUPUESTO A UTILIZAR:

A) <u>Requerimiento de Bienes:</u>

Descripción del Bien	Especificaciones técnicas del requerimiento	Cantidad	Precio unitario S/.	Presupuesto Estimado S/.
			SUB - TOTAL	**S/.**

B) <u>Requerimiento de Servicios:</u>

Descripción del Servicio	Términos de referencia del servicio	Presupuesto estimado (S/)
Contratar unidad móvil	Camioneta 4 x 4, para el Traslado desde la Ciudad de Cajamarca Puesto de Salud del Centro Poblado la Colpa del Distrito de Chalamarca de la provincia de Chota Debe de contar con tarjeta de propiedad, SOAT, revisión técnica y licencia de conducir del conductor. Plazo: 02 días, a todo costo	S/ 1,000.00
Contratar un Especialista	Contratación de un especialista en Químico Farmacia Y/O Enfermera Y/O Obstetricia que cuente con título profesional, colegiado y habilitado con experiencia general no menor a dos años en el ejercicio de la profesión en el sector público y/o privado. Plazo: 01 días, a todo costo	S/ 1,000.00
Contratar un Especialista	Contratación de un especialista en Ingeniería, que cuente con título profesional, colegiado y habilitado con experiencia general no menor a dos años en el ejercicio de la profesión en el sector público y/o privado Plazo por 02 días, a todo costo	S/ 1,000.00
Contratar un Asistente Administrativo	Contratación de un Asistente Administrativo, que cuente con título profesional y/o grado de bachiller en ciencias administrativas o sociales y/o técnico en contabilidad o administración y/o computación, con experiencia mínima general de 06 meses en entidades públicas y/o privadas. Asimismo, contar con cursos de ofimática a nivel básico y capacitaciones a fines al servicio. Plazo: 02 día, a todo costo.	S/ 600.00

Viáticos por comisión de Servicios	Alimentación por dos días.	S/ 340.00
	SUB - TOTAL	**S/ 3,940.00**

PRESUPUESTO TOTAL ESTIMADO (A+B)[2]:	**S/ 3,940.00**

4) COMENTARIOS (Opcional):

5) FIRMA DE LOS CONSEJEROS REGIONALES O REGIDORES MUNICIPALES QUE REALIZARÁN LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:

N°	Nombres y apellidos completos	DNI	Firma	Sí es consejero regional o regidor municipal responsable del registro de información en el aplicativo informático para el registro del Balance Semestral (Escriba **"Sí"** donde corresponda):
1	KARLOS GIANPIERRE PERALTA PEREZ	46957454	FIRMA DIGITAL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA Firmado digitalmente por PERALTA PEREZ Karlos Gianpierre FAU 20453744168 hard SEDE - CR - Consejero Regional Hualgayoc Motivo: Firmo en señal de conformidad Fecha: 14/02/2025 04:52 p. m.	

[2] El "Presupuesto Total Estimado (A+B)" precisado en el numeral 3) del presente documento, es la sumatoria del presupuesto estimado del requerimiento de bienes y del presupuesto estimado del requerimiento de servicios.