



**VISTOS:**

El Informe N° 013-2023-A/JMLLC, de fecha 12 de mayo de 2023 (Exp N° 775-2023-28498); Informe N° D60-2023-GR.CAJ-DRA-DA/JMLR, de fecha 15 de marzo de 2023 (Exp N° 775-2023-10917); Orden de Compra-Guía de Internamiento N° 478-EXP. SIAF N° 4858, de fecha 18 de agosto de 2022; Orden de Compra-Perú Compras OCAM-N° 2021-775-207-1, de fecha 23 de agosto de 2022, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 191° de la Constitución Política del Estado Peruano, modificado por la Ley N° 27680, Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre Descentralización, en concordancia con el artículo 2° de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, Ley N° 27867, prescribe que los Gobiernos Regionales emanan de la voluntad popular, son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia. Asimismo, con el artículo 192° de la Constitución Política que establece que los Gobiernos Regionales promueven el desarrollo y la economía regional, fomentan las inversiones, actividades, servicios públicos de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y locales de desarrollo;

Que, conforme a los artículos 2° y 4° de la Ley N° 27867, los Gobiernos Regionales, son personas Jurídicas de Derecho Público, con autonomía políticas, económica y administrativa en asuntos de su competencia, teniendo como finalidad esencial, entre otras, fomentar el desarrollo regional sostenible, garantizar el ejercicio pleno de los derechos y la igualdad de oportunidades de sus habitantes, de acuerdo con los planes y programas nacionales, regionales y locales de desarrollo;

Que, la entidad emite la **Orden de Compra y Guía de Internamiento N° 0478-EXP. SIAF N° 4858, de fecha 18 de agosto de 2022**, a favor de la empresa **MEGAVAL GROUP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, con RUC N° 20606210940** debidamente representado por el señor **JERSSY JORDAN CHAVEZ LAGOS** (en adelante El Contratista), siendo el objeto de la misma la **“Adquisición de tóner para la Sub Gerencia de Promoción de la Inversión Privada de la Sede Regional de Cajamarca, a través del Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco”**, estableciéndose como **plazo de entrega desde el 29 de agosto de 2022 al 19 de setiembre de 2022**, por un monto de **S/ 1,806.04 (Mil ochocientos seis con 04/100 soles)**; adquisición que se realizó a través del Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco, en tal sentido se **formalizó** la **Orden de Compra –Perú Compras OCAM-N° 2021-775-207-1, de fecha 23 de agosto de 2022**, consignándose en la ficha-producto, las especificaciones técnicas del bien a adquirir, las mismas que son las siguientes:

**1. TÓNER**

RENDIMIENTO 24000 pg NEGRO G.F 12 MESES ON SITE CAJA X01 UNIDAD CERT. RENDIMIENTO ISO/IEC 19752 SIST. MANEJO RAAE COLECTIVO HP HP TONER CE390X REQUIERE QUE SE PRESENTE CARTA DE ORIGINALIDAD O DOCUMENTO ANÁLAGO DE IMPORTACIÓN, CONJUNTAMENTE A LA ENTREGA DE LOS BIENES.

Que, asimismo, mediante **INFORME N° D60-2023-GR.CAJ-DRA-DA/JMLR, de fecha 15 de marzo de 2023 (Exp. N° 775-2023-10917)**, el señor Lic. Juan Manuel Luna Ramírez-Especialista Administrativo de la Unidad de Almacén informa al Director de Abastecimiento el **estado** de las órdenes de compra generadas por la plataforma de Perú Compras, entre ellas la **Orden de Compra –Perú Compras OCAM-N° 2021-775-207-1, de fecha 23 de agosto de 2022**, advirtiéndose que la empresa **MEGAVAL GROUP SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA, no ha cumplido con la entrega de los bienes;**



Que, Convenio Marco, es la modalidad de selección mediante la cual el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE selecciona a aquellos proveedores con los que las Entidades Públicas deberán contratar, de manera inmediata y sin mediar un procesos de selección, los bienes y servicios que requirieran y que son ofertados a través del Catálogo Electrónico de Convenios Marco publicado en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado –SEACE;

Que, **el numeral 8.9, de la Directiva N° 007-2017-OSCE/CD, "DISPOSICIONES APLICABLES A LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDOS MARCO"**; misma que, prescribe lo siguiente:

- ✓ *"Los proveedores están obligados a atender las órdenes de compra o de servicio, salvo lo dispuesto en el numeral 6 del artículo 83 del Reglamento. El incumplimiento de esta obligación constituye una causal de exclusión del Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco, sin perjuicio de las responsabilidades que correspondan". (Subrayado y negrita agregado)*

Que, además de ello, el incumplimiento es causal de aplicación de Penalidades y/o Resolución Contractual, tal como lo establece el numeral 3.2, de las **REGLAS ESTÁNDAR DEL MÉTODO ESPECIAL DE CONTRATACIÓN A TRAVÉS DE LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDOS MARCO - TIPO I, Tercera Modificación**, que señala:

- ✓ *10.11. Penalidades por incumplimiento de la prestación e incumplimiento en la ejecución El PROVEEDOR podrá ser sujeto a la aplicación de penalidades por parte de la ENTIDAD, de conformidad con lo establecido en el REGLAMENTO.*

Que, así tenemos el Artículo 161 del Reglamento de la Ley 30225, aprobado bajo el DS N° 344-2018-EF, modificado por el Decreto Supremo 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, y Decreto Supremo N° 162-2021-EF prescribe: *"El contrato establece las penalidades aplicables al contratista ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria";*

Que, en el caso que nos ocupa, se advierte que el Contratista ha superado el monto máximo de penalidad, toda vez que la penalidad acumulada por éste supera en demasía el 10% del monto total contractual (S/ 7,650.71), teniendo como referencia que dicha orden de compra corresponde al año 2022; **en consecuencia** se ha configurado lo establecido en **el numeral 10.8, de las REGLAS ESTÁNDAR DEL MÉTODO ESPECIAL DE CONTRATACIÓN A TRAVÉS DE LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDOS MARCO - TIPO I, Tercera Modificación**, el cual indica:

- ✓ *10.8. Causal y procedimiento de resolución contractual  
La resolución contractual se efectuará de acuerdo a las causales y procedimiento establecido en el TUO DE LA LEY y el REGLAMENTO aplicándose la normativa vigente desde la formalización de la ORDEN DE COMPRA. Cualquiera de las partes, ante la falta de cumplimiento de las obligaciones pactadas, deberá ceñirse al procedimiento establecido en el REGLAMENTO. La notificación de apercibimiento y la notificación de la resolución del contrato referido en el REGLAMENTO, se realizará a través de la PLATAFORMA, siendo aplicable para la ENTIDAD y PROVEEDOR.*

*10.9. Registro de la resolución contractual Cuando una de las partes resuelva una ORDEN DE COMPRA, y esta se encuentre consentida, deberá registrar el documento respectivo a través de la PLATAFORMA habilitado por PERÚ COMPRAS consignando el estado de RESUELTA. La ENTIDAD, según corresponda, está obligada a poner en conocimiento al Tribunal de Contrataciones los hechos que puedan dar lugar a la imposición de una sanción, de acuerdo a lo señalado en el TUO DE LA LEY y el REGLAMENTO.*



Que, el **numeral 36.2 del artículo 36**, del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, señala: “*Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a alguna de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados (...)*”;

Asimismo, son causales de resolución de contrato, lo establecido en el numeral 164.1 del Artículo 164, del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, establece las **Causales de resolución, señalando:** 164.1. *La Entidad puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36 de la Ley, en los casos en que el contratista: a) Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello; b) Haya llegado acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; (subrayado y negrita agregado).* Mientras, que el numeral 165.4 del Artículo 165 de la normativa antes citada, señala: “La Entidad **puede resolver** el contrato sin **requerir previamente el cumplimiento al contratista, cuando se deba a la acumulación del monto máximo de penalidad por mora** u otras penalidades o cuando la **situación de incumplimiento no pueda ser revertida (...)** (Subrayado y negrita agregado). Asimismo, el numeral 165.7 de la norma acotada establece: “*Tratándose de contrataciones realizadas a través de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, toda notificación efectuada en el marco del procedimiento de resolución del contrato regulado en el presente artículo se realiza a través del módulo de catálogo electrónico. En estos casos, no es necesario comunicar la decisión mediante carta notarial*”;

Ahora bien, debe indicarse que, una vez perfeccionado el contrato, el contratista se compromete a ejecutar las prestaciones pactadas en favor de la Entidad, mientras que esta última se compromete a pagar al contratista la contraprestación acordada. En estos términos, el contrato se entenderá cumplido cuando ambas partes ejecuten sus prestaciones a satisfacción de sus respectivas contrapartes;

Que, mediante **Informe N° 013-2023, de fecha 12 de mayo de 2023**, emitido por el Abg. Juan Miguel Llanos Cruzado, quien con fecha 15 de marzo de 2023, suscribió con la Entidad la Orden de Servicio N° 274-2023-SIAF N° 1461, a quien se le contrató como Abogado para la Dirección Regional de Administración, señala lo siguiente:

#### IV. CONCLUSIÓN.

*Estando a las consideraciones expuestas, se concluye:*

- 4.1 *De acuerdo al numeral 4) del artículo 164º del Reglamento, LA ENTIDAD puede resolver la Orden de Compra N° 0478-2022, cuando el proveedor haya incumplido su obligación contractual o **haya acumulado el monto máximo de penalidad por mora;** para lo cual deberá notificarse la decisión a través de la plataforma de PERU COMPRAS.*
- 4.2 *Que, conforme a lo señalado en el numeral 3) del artículo 259º del Reglamento la ENTIDAD se encuentra en la obligación de informar al Tribunal del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, sobre la supuesta infracción cometida por el PROVEEDOR, en el marco de la ejecución de la Orden de Servicio N° 0478-2022.*

#### V. RECOMENDACIONES:

- 5.1 *Resolver la Orden de Compra - Guía de Internamiento N° 000478-2022, emitida a favor del proveedor MEGAVAL GROUP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA; por la causal de acumulación del monto máximo de penalidades por mora.*
- 5.2 *LA ENTIDAD deberá comunicar a EL PROVEEDOR de la decisión de resolver la Orden de Compra N° 00478-2022, debiendo notificarse a través de la plataforma PERU COMPRAS.*
- 5.3 *Elevar el presente informe a la Dirección Regional de Asesoría Jurídica, para la emisión del Informe Legal respectivo y elevar los actuados al Tribunal del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, con la finalidad de solicitar el inicio del procedimiento administrativo sancionador contra el Proveedor MEGAVAL GROUP SOCIEDAD*



*ANONIMA CERRADA, toda vez que se encuentra dentro del supuesto de infracción tipificada en el literal f) del numeral 50.1 del artículo 50° del TUO de la Ley N° 30225 y/o Trasladar los actuados a la Central de Perú Compras para que efectúe conforme a sus facultades descritas en los Lineamientos para la Exclusión e Inclusión de los Proveedores Adjudicatarios de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco.*

Que, como puede advertirse en el presente caso, El Contratista **NO HA CUMPLIDO HASTA LA FECHA** con entregar el bien contratado, precisando que **el plazo que tenía para entregar el bien era desde el 29 de agosto de 2022 al 19 de setiembre de 2022**, teniendo un retraso a la fecha más de cinco (05) meses. En consecuencia, ha incurrido en penalidad máxima, es decir corresponde aplicar el diez por ciento (10%) del monto total contractual, el mismo que asciende en la suma de **S/ 1,806.04**. En tal sentido, corresponde **resolver** la **Orden de Compra y Guía de Internamiento N° 0478-EXP. SIAF N° 4858, de fecha 18 de agosto de 2022**, a favor de la empresa **MEGAVAL GROUP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**, debidamente representado por el señor **JERSSY JORDAN CHAVEZ LAGOS**, por haber acumulado el monto máximo de penalidad;

De otro lado, tenemos el artículo 257° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que precisa la potestad sancionadora del Tribunal del OSCE, regulando en el numeral 50.1 del artículo 50° del TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, lo concerniente a las Infracciones y Sanciones Administrativas, a los proveedores, participantes, postores, contratistas, subcontratistas y profesionales que se desempeñan como residente o supervisor de obra, cuando corresponda (...), estableciendo en literal **f) Ocasionar que la Entidad resuelva el contrato, incluido Acuerdos Marco, siempre que dicha resolución haya quedado consentida o firme en vía conciliatoria o arbitral.**

Asimismo, el artículo 259° del RCLE, establece la obligación por parte de las Entidades de informar al Tribunal los hechos que puedan dar lugar a la imposición de sanciones administrativas;

Estando a lo antes expuesto, y en uso de las facultades conferidas por la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, modificada por la Ley N° 27902; Resolución Ejecutiva Regional N° D000352-2021-GRC-GR, de fecha 04 de octubre de 2021; Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF; Directiva N° 007-2017-OSCE/CD, “Disposiciones Aplicables a los Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco”; Reglas Estándar Del Método Especial De Contratación A Través De Los Catálogos Electrónicos De Acuerdos Marco - Tipo I, y con las visaciones de la Dirección de Abastecimientos y Dirección Regional de Asesoría Jurídica;

#### **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- RESOLVER DE FORMA TOTAL la Orden de Compra y Guía de Internamiento N° 0478-EXP. SIAF N° 4858, de fecha 18 de agosto de 2022** (Orden de Compra –Perú Compras OCAM-N° 2021-775-207-1, de fecha 23 de agosto de 2022), a favor de la empresa **MEGAVAL GROUP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**, con RUC N° 20606210940, debidamente representado por el señor **JERSSY JORDAN CHAVEZ LAGOS**, siendo el objeto de la misma la **“Adquisición de tóner para la Sub Gerencia de Promoción de la Inversión Privada de la Sede Regional de Cajamarca, a través del Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco”**, por un monto de **S/ 1,806.04 (Mil ochocientos seis con 04/100 soles)**, por haber acumulado el monto máximo de penalidad.





**GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA**  
GERENCIA GENERAL REGIONAL  
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”



**ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER** que la Dirección de Abastecimiento, publique la presente a través de la plataforma de PERÚ COMPRAS.

**ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER** que la Dirección de Abastecimiento, **COMUNIQUE** al OSCE el incumplimiento de **Orden de Compra y Guía de Internamiento 0478-EXP. SIAF N° 4858, de fecha 18 de agosto de 2022**, (Orden de Compra –Perú Compras OCAM-N° 2021-775-207-1, de fecha 23 de agosto de 2022), una vez quede consentida la misma, para la aplicación de la sanción correspondiente, conforme a Ley.

**ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER** que la Secretaría General del Gobierno Regional de Cajamarca, cumpla con notificar la presente al contratista, señor **JERSSY JORDAN CHAVEZ LAGOS** - Representante Legal de la empresa **MEGAVAL GROUP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**, en su correo electrónico según Orden de Compra - Perú Compras: **megavalgroup@gmail.com**, celular **952920087**; así como a la Sub Gerencia de Promoción de la Inversión Privada, y la Dirección de Abastecimientos, para los fines conforme a Ley.

**ARTÍCULO QUINTO.- PUBLÍQUESE** en el Portal de Transparencia del Gobierno Regional Cajamarca, en el plazo de 03 días.

**REGISTRESE Y COMUNIQUESE**

**CÉSAR RODOLFO SÁNCHEZ SÁNCHEZ**  
Director Regional  
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN