



VISTOS:

El Oficio N° D453-2022-GR.CAJ-GRPPAT/SGPT, de fecha 18.05.2022; Informe N° D33-2022-GR.CAJ-DRA/DC, de fecha 17.05.2022; Informe D18-2022-GR.CAJ-DRA-DA/CACA, de fecha 12.05.2022; Oficio N° D138-2022-GR.CAJ/DRTD, de fecha 10.05.2022; Informe N° D2-2022-GR.CAJ-DRTD/SMEC, de fecha 10.05.2022; Memorando N° D10-2022-GR.CAJ/DRTD, de fecha 04.05.2022, (Exp. N° 775-2022-24547); Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 978, de fecha 18.05.2022, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 191° de la Constitución Política del Estado Peruano, modificada por la Ley N° 27680, Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre Descentralización, en concordancia con el artículo 2° de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales Ley N° 27867, prescribe los Gobiernos Regionales emanan de la voluntad popular, son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia.

Que, el artículo 192° de la Constitución Política del Estado Peruano, modificado por la Ley N° 27680, establece que los Gobiernos Regionales promueven el desarrollo y la economía regional, fomentan las inversiones, actividades, servicios públicos de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y locales de desarrollo.

Que, conforme a los artículos 2° y 4° de la Ley N° 27867, los Gobiernos Regionales, son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, teniendo como finalidad esencial, entre otras, fomentar el desarrollo regional sostenible, garantizar el ejercicio pleno de los derechos y la igualdad de oportunidades de sus habitantes, de acuerdo con los planes y programas nacionales, regionales y locales de desarrollo.

Que, el Gobierno Regional de Cajamarca, atendiendo a la naturaleza de sus funciones, y el adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales, en el marco de lo establecido por la **Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EE/77.15, y su modificatoria Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77.15**, puede ejecutar su presupuesto bajo la modalidad de **ENCARGO**, a sus Unidades Operativas, así como al personal de la Institución expresamente designado para la ejecución del gasto que haya necesidad de realizar, de acuerdo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de objetivos institucionales, a las condiciones y características de ciertas tareas y trabajos y/o a restricciones justificadas.

Que, mediante **Oficio N° D138-2022-GR.CAJ/DRTD, de fecha 10.05.2022 (Exp. N° 775-2022-24547)**, el Ing. **Deivhy Paul Torres Vargas – Director Regional de Transformación Digital**, de acuerdo al **Informe N° D2-2022-GR.CAJ-DRTD/SMEC, de fecha 10.05.2022**, emitido por la señora Susy Maribel Estrada Cabanillas – Técnica Informática, adscrita a la Dirección Regional de Transformación Digital, señala: *El Premio de Buenas Prácticas en la Gestión Pública se realiza cada año con el objetivo de identificar, documentar, reconocer, premiar y difundir experiencias exitosas en el sector público peruano orientadas a brindar mejores servicios a la ciudadanía. Actualmente se encuentra vigente la edición 2022, siendo que la Dirección Regional de Transformación Digital ha desarrollado los aplicativos: 1) Plataforma de Visitas Virtuales; y 2) MAD3 Cerro Papel y Trámite; por lo que, para participar en el Premio de Buenas Prácticas en la Gestión Pública 2022, se requiere cumplir con la documentación correspondiente y el pago por derecho de inscripción, con el siguiente detalle: "El derecho de inscripción asciende a S/. 2,000 (incluido IGV) por una postulación. Si una entidad presenta 2 o más postulaciones, el derecho de inscripción será de S/. 1,750 (incluido IGV) por cada postulación. Al ser dos postulaciones, una por cada aplicativo, se requiere un presupuesto de S/. 3,500 para poder inscribir al Gobierno Regional de Cajamarca en el Premio de Buenas Prácticas en la Gestión Pública 2022, organizado por Ciudadanos al Día, con el apoyo de la Universidad del Pacífico y su Escuela de Gestión Pública. En tal sentido, solicita **ENCARGO INTERNO, por el monto de S/ 3,500.00 (Tres mil quinientos con 00/100 soles)**, a nombre de señora **Susy Maribel Estrada Cabanillas – Técnica Informática, adscrita a la Dirección Regional de Transformación Digital.***

Que, mediante **Informe N° D18-2022-GR.CAJ-DRA-DA/CACA, de fecha 12.05.2022**, emitido por el señor César Augusto Callirgos Ascencio, Asistente Logístico adscrito a la Dirección de Abastecimientos, señala: *"(...) de acuerdo a la naturaleza del servicio el otorgamiento del presente anticipo se enmarca en lo dispuesto por el índice d), del numeral 40.1 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, modificada mediante Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15,), sobre el particular es necesario indicar que según*



los actuados y el objeto del encargo interno, se concluye que no se requiere adquirir un bien o servicio por cuanto se trata de un **pago por derecho de inscripción** para poder participar en el concurso y por consiguiente no cabe la necesidad de realizar indagación en el mercado.

Asimismo, con Informe N° D33-2022-GR.CAJ-DRA/DC, de fecha 17.05.2022, el Director (e) de Contabilidad hace de conocimiento que la señora **Susy Maribel Estrada Cabanillas – Técnica Informática, adscrita a la Dirección de Transformación Digital**, no tiene encargos pendientes de rendir, por lo que se deberá seguir con el trámite correspondiente.

Que, con Oficio N° D453-2022-GR.CAJ-GRPPAT/SGPT, de fecha 18.05.2022, la Sub Gerente de Presupuesto y Tributación, hace llegar la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0978, de fecha 18.05.2022, la cual es con cargo a la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, asignados a la Meta Presupuestal 0041: ACCIONES DEL CENTRO DE SISTEMAS E INFORMÁTICA, por el monto de S/ 3,500.00 (TRES MIL QUINIENTOS CON 00/100 SOLES).

Que, de conformidad con el numeral 5.7 del punto V de la Directiva N° 01-2012-GR.GREPAT/SGDI "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LOS FONDOS OTORGADOS BAJO LA MODALIDAD DE ENCARGOS INTERNOS" del Gobierno Regional de Cajamarca, "El encargado del manejo del fondo del Encargo Interno, el solicitante del fondo y el responsable de la actividad o proyecto para el cual se requirió el Encargo, son responsables solidariamente de la buena utilización de los fondos asignados"; asimismo, el numeral 5.13, del mismo punto señala: "Los responsables de los fondos asignados por la modalidad de Encargos Internos estarán bajo la supervisión del responsable de la Unidad Orgánica, el mismo que deberá de cautelar las condiciones y formas de adquisición de las necesidades materia del Encargo, así como las rendiciones dentro del plazo establecido en las normas legales vigentes. "El responsable no puede delegar a otras personas la ejecución del Encargo Interno bajo responsabilidad".

Que, asimismo el responsable del Encargo Interno, cuenta con (03) días hábiles contados a partir de la fecha de término de la actividad materia del Encargo, para la presentación de su Rendición de Gastos, así la Directiva N° 01-2012-GR.GRPPAT/SGDI, señala que el incumplimiento de rendir el Encargo, dará lugar a la suspensión de la entrega de nuevas remesas, y se dispondrá el descuento automático de su remuneración en la Planilla Única de Pagos, sin perjuicio de la sanción administrativa disciplinaria correspondiente; debiendo realizar la rendición de conformidad a lo establecido por la Ley N° 28112 Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público, Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2022.

Que, de conformidad con el literal e), del acápite 6.2.1 del numeral 6.2 de la Directiva N° 01-2012-GR.GRPPAT/SGDI "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LOS FONDOS OTORGADOS BAJO LA MODALIDAD DE ENCARGOS INTERNOS", todas las adquisiciones se deberán efectuar de acuerdo a lo señalado por la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado, para lo cual la Dirección Regional de Administración especificará en la Resolución autoritativa del Encargo Interno, un artículo que establezca que las adquisiciones que se efectúen en este fondo se registrarán a las normas establecidas por la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

Que, para el caso de contrataciones iguales o inferiores a ocho (8) Unidades impositivas Tributaria (UIT) -lo cual incluye los contratos de servicios- que están fuera de ámbito de la aplicación de la normativa de Contrataciones del Estado, pero bajo la supervisión del OSCE, los proveedores están obligados a estar inscritos en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), salvo que los montos de las mismas sean iguales o menores a una Unidad Impositiva tributaria (1 UIT). Asimismo los pagos a realizarse por las contrataciones mayores a una (1) UIT, deberán ser bancarizados.

Estando a lo indicado precedentemente y contando con las visaciones de la Dirección Regional de Transformación Digital, Dirección Regional de Asesoría Jurídica, y Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, y de conformidad a lo establecido en la Resolución de Gerencia General Regional N° D2-2022-GR.CAJ-GGR-DP, de fecha 05.01.2022; Directiva N° 01-2012-GR.GRPPAT/SGDI "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LOS FONDOS OTORGADOS BAJO LA MODALIDAD DE ENCARGOS INTERNOS"; Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y sus modificatorias Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77,15; de acuerdo a lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1441 del Sistema Nacional de Tesorería; la Ley N° 27783 "Ley de Bases de la Descentralización"; y la Ley N° 27867 "Ley Orgánica de Gobiernos Regionales".



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO:- AUTORIZAR a la Dirección de Tesorería del Gobierno Regional Cajamarca, para que proceda atender los compromisos devengados por concepto de Encargo Interno, a favor de la señora **Susy Maribel Estrada Cabanillas – Técnica Informática, adscrita a la Dirección Regional de Transformación Digital**, por el importe de **S/ 3,500.00 (TRES MIL QUINIENTOS CON 00/100 SOLES)**; siendo el **objeto pagar las inscripciones de dos postulaciones del Gobierno Regional de Cajamarca, en el Premio de Buenas Prácticas en la Gestión Pública 2022, organizado por Ciudadanos al Día, con el apoyo de la Universidad del Pacífico y su Escuela de Gestión Pública**; según detalle establecido en el Anexo N° 01 - Requerimiento de Encargo Interno a Personal de la Institución, que adjunta; de acuerdo a lo siguiente:

Meta Presupuestal	Fuente de Financiamiento	Específica del Gasto	Denominación de la Partida Específica del Gasto	Monto S/
0041	RECURSOS ORDINARIOS	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	3,500.00
TOTAL				3,500.00

ARTÍCULO SEGUNDO:- CONCEDER a la señora **Susy Maribel Estrada Cabanillas – Técnica Informática, adscrita a la Dirección Regional de Transformación Digital**, el plazo de (03) días hábiles, contados a partir del 28 de mayo de 2022, para la presentación de su Rendición de Gastos, de conformidad a lo establecido por la Ley N° 28112 Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público, Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2022; estableciendo que su incumplimiento, dará lugar a la suspensión de la entrega de nuevas remesas, disponiéndose el descuento automático de su remuneración en la Planilla Única de Pagos, sin perjuicio de la sanción administrativa disciplinaria correspondiente.

ARTÍCULO TERCERO:- DISPONER que a través de Secretaría General se notifique la presente Resolución, a la Dirección Regional de Transformación Digital, Dirección Regional de Asesoría Jurídica, Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Dirección de Tesorería, Dirección de Contabilidad y a la interesada, de acuerdo a Ley.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

PABLO ROBERTO ROMERO CORTEZ
Director Regional (e)
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN